

## หน่วยงาน สำนักหอสมุด



- |                |         |             |                              |
|----------------|---------|-------------|------------------------------|
| 1. รหัสโครงการ | หส.2-04 | ชื่อโครงการ | ส่งเสริมการเรียนรู้          |
|                |         | (ระดับ 2)   | โครงการสนับสนุนการผลิตบัณฑิต |

- ☐ โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)
- ☐ โครงการตามภารกิจ (Function Project)
- ☒ โครงการงานประจำ (Routine project)

## 2. ความสอดคล้องกับพันธกิจ

## 2.1 พันธกิจของมหาวิทยาลัย

- ☒ การผลิตบัณฑิต
 ☐ การวิจัย
 ☐ การบริการวิชาการแก่สังคม  
☐ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
 ☐ การบริหารจัดการ

## 2.2 พันธกิจของหน่วยงาน

- ☐ การจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ☒ การให้บริการสารสนเทศและพื้นที่การเรียนรู้
- ☐ การบริหารจัดการ และปฏิบัติงานบนพื้นฐานของข้อเท็จจริง

### 3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ

### 3.1 ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยย่นเรศวร พ.ศ. 2566 – 2570

- ☐ S1 Quality Entrepreneurship Oriented Education : การศึกษาที่เน้นการเป็นผู้ประกอบการที่มีคุณภาพ
- ☐ S2 Global and Frontier Research : การวิจัยแนวหน้าระดับโลก
- ☐ S3 Knowledge Transfer For Engagement Society : การถ่ายทอดความรู้สู่สังคมแห่งการมีส่วนร่วม
- ☐ S4 Cultural Ecosystem Service : การให้บริการระบบนิเวศทางวัฒนธรรม
- ☐ S5 Sustainability Organization : องค์กรที่ยั่งยืน
- ☒ โครงการงานประจำ (Routine project)

### 3.2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักหอสมุด ปี 2567 - 2571

- ☐ S1 ด้านการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ☒ S2 ด้านบริการสารสนเทศ ☐ S3 ด้านการพัฒนาบุคลากร

#### 4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- 4.1 ภายได้แผนงาน จัดการศึกษาอุดมศึกษา
- 4.2 ลักษณะโครงการ ☒ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
- 4.3 วิธีการดำเนินงาน ☒ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง
- 4.4 รหัส GFMIS ของโครงการ(ถ้ามี).....

## 5. ผู้รับผิดชอบ

|                          |                    |            |           |
|--------------------------|--------------------|------------|-----------|
| 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ | ฝ่ายบริการสารสนเทศ |            |           |
| 5.2 ผู้รับผิดชอบ         | นางสาววิวรรณ       | นาพิมพ์    | โทร. 2567 |
| 5.3 ผู้ประสานงาน         | นางสาวขวัญตระกูล   | กลีนสุคนธ์ | โทร. 2559 |
|                          | นางสาววรรณภรณ์     | เทียรท้าว  | โทร. 2558 |
| 5.4 ผู้รายงานผล          | นางสาววิวรรณ       | นาพิมพ์    | โทร. 2567 |

## 6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

สำนักหอสมุดมีบทบาทในการสนับสนุนการเรียนการสอนและการค้นคว้าวิจัย ส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต ด้วยการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ เป็นผู้สอน/ อบรมให้ความรู้ สำหรับผู้ใช้บริการทั้งภายในและภายนอก โดยตระหนักเป็นอย่างยิ่งว่าการเตรียมความรู้ด้านการค้นคว้าข้อมูลและการใช้ห้องสมุด เป็นประสบการณ์และทักษะที่สำคัญ สำหรับนิสิต อาจารย์ นักวิจัยและบุคลากรของมหาวิทยาลัย ดังนั้นเพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้ใช้บริการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสืบค้นข้อมูล ทราบบริการต่างๆ และกระตุ้นให้มีการใช้ทรัพยากรสารสนเทศของสำนักหอสมุดได้อย่างคุ้มค่า สำนักหอสมุดจึงได้จัดโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ โดยมีกิจกรรมแนะนำการใช้ห้องสมุด กิจกรรมสอนการรู้สารสนเทศ กิจกรรมส่งเสริมการใช้ฐานข้อมูล เพื่อให้ผู้ใช้บริการ นิสิต อาจารย์ นักวิจัย ได้ทราบข้อมูลบริการและทรัพยากรการเรียนรู้ ส่งเสริมการใช้ฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัยเพื่อค้นคว้าข้อมูลประกอบงานวิจัย โดยมอบรางวัลให้กับผู้ที่เข้ามามีส่วนร่วมกิจกรรมต่างๆ กับทางสำนักหอสมุด

## 7. วัตถุประสงค์

7.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้ใช้บริการทราบถึงทรัพยากรสารสนเทศประเภทต่าง ๆ ของสำนักหอสมุด และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียน การค้นคว้าวิจัย และการปฏิบัติงาน

7.2 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ทักษะในการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ การใช้งานข้อมูลออนไลน์ในสาขาวิชาต่างๆ

## 8. เป้าหมายของโครงการ

### 8.1 เป้าหมายความสำเร็จโครงการ

|                       |                                                                                        |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| เชิงผลผลิต (output)   | ผู้เข้าร่วมกิจกรรมสามารถรู้แหล่งทรัพยากรสารสนเทศ และใช้ทรัพยากรสารสนเทศได้อย่างถูกต้อง |
| เชิงผลลัพธ์ (outcome) | ผู้เข้าร่วมกิจกรรมสามารถนำไปประยุกต์ใช้ ต่อยอดในการเรียนการสอน การวิจัยได้             |

### 8.2 เป้าหมายการดำเนินงาน

| ลำดับ | กิจกรรม             | วัตถุประสงค์กิจกรรม                                                                                                                                                                                                   | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | แนะนำการใช้ห้องสมุด | - เพื่อให้นิสิตใหม่รับทราบบริการต่าง ๆ ตลอดจนกฎระเบียบของห้องสมุด<br>- เพื่อให้นิสิตใหม่ทราบแหล่งข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศที่มีให้บริการในสำนักหอสมุด และแหล่งข้อมูลต่าง ๆ และสามารถสืบค้นหาทรัพยากรสารสนเทศเบื้องต้นได้ | <input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ:<br>- จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเป้าหมาย<br>- จำนวนคณะที่เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของคณะที่มีการเรียนการสอน<br><input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ:<br>- ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ไม่น้อยกว่า 4.00 จาก 5 (ค่าเฉลี่ย) |

| ลำดับ | กิจกรรม                        | วัตถุประสงค์กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | - ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้เพิ่มขึ้นหลังจากเข้ารับการอบรมตามเกณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 2     | สอนการรู้สารสนเทศ              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทราบแหล่งทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ มีความรู้ความเข้าใจในการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศอย่างถูกวิธี</li> <li>- เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้นำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียน และการปฏิบัติงาน</li> </ul>                                                                   | <p><input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเป้าหมาย</li> </ul> <p><input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ไม่น้อยกว่า 4.00 จาก 5 (ค่าเฉลี่ย)</li> <li>- ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้เพิ่มขึ้นหลังจากเข้ารับการอบรมตามเกณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</li> <li>- จำนวนผู้เข้าอบรมหลักสูตรสารสนเทศเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมาไม่น้อยกว่าร้อยละ 5</li> </ul> |
| 3     | ส่งเสริมการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์ | <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อให้ผู้ใช้บริการมีความรู้ความเข้าใจในการใช้งานฐานข้อมูลออนไลน์</li> <li>- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเข้าถึงและใช้งานฐานข้อมูลออนไลน์สำหรับนิสิตแพทย์และอาจารย์แพทย์ โดยจัดกิจกรรมเชิงรุกไปยังศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก ดังนี้ รพ.พุทธชินราช รพ.อุดรดิตถ์ รพ.สมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช รพ.พิจิตร และ รพ.แพร่</li> </ul> | <p><input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของเป้าหมายกิจกรรม</li> <li>- สถิติการใช้งานฐานข้อมูลออนไลน์เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 ของปีที่ผ่านมา</li> </ul> <p><input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์ไม่น้อยกว่า 4.00 จาก 5 (ค่าเฉลี่ย)</li> <li>- ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 4.00 จาก 5 (ค่าเฉลี่ย)</li> </ul> |

### 8.3 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

| กิจกรรม                                     | เป้าหมาย (คน) |                    |                   |               |       |       |
|---------------------------------------------|---------------|--------------------|-------------------|---------------|-------|-------|
|                                             | นิสิต         | บุคลากรสายสนับสนุน | บุคลากรสายวิชาการ | ประชาชนทั่วไป | อื่นๆ | รวม   |
| กิจกรรมที่ 1 แนะนำการใช้ห้องสมุด            | 2,625         | -                  | -                 | -             | -     | 2,625 |
| กิจกรรมที่ 2 สอนการรู้สารสนเทศ              | 250           | 10                 | 30                | 10            | -     | 300   |
| กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์ | 280           | 20                 | 20                | -             | -     | 320   |
| รวม                                         | 3,155         | 30                 | 50                | 10            | -     | 3,245 |

8.4 กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

| กิจกรรม                                                                             | งบประมาณ<br>(บาท) | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)                                                 |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                     |                   | ไตรมาส 1                                                                   |                                                                            |                                                                            | ไตรมาส 2                                                                   |                                                                            |                                                                            | ไตรมาส 3                                                                   |                                                                            |                                                                            | ไตรมาส 4                                                                   |                                                                            |                                                                            |
|                                                                                     |                   | ต.ค.                                                                       | พ.ย.                                                                       | ธ.ค.                                                                       | ม.ค.                                                                       | ก.พ.                                                                       | มี.ค.                                                                      | เม.ย.                                                                      | พ.ค.                                                                       | มิ.ย.                                                                      | ก.ค.                                                                       | ส.ค.                                                                       | ก.ย.                                                                       |
| กิจกรรมที่ 1 แนะนำการใช้ห้องสมุด                                                    |                   |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |
| ชั้นวางแผนงาน (P)<br>1. ขออนุมัติจัดกิจกรรม                                         |                   |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/>                                        |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |
| ชั้นดำเนินการ (D)<br>1. จัดกิจกรรม                                                  | 7,000             |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            | 5,000                                                                      | 2,000                                                                      | <input checked="" type="checkbox"/>                                        |                                                                            |                                                                            |
| ชั้นสรุปและประเมินผล (C)<br>1. ประเมินและสรุปกิจกรรม                                |                   |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/>                                        |                                                                            |
| ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)<br>1. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาพัฒนาและปรับปรุง |                   |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/>                                        |                                                                            |
| กิจกรรมที่ 2 สอนการรู้สารสนเทศ                                                      |                   |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |
| ชั้นวางแผนงาน (P)<br>1. ขออนุมัติจัดกิจกรรม                                         |                   | <input checked="" type="checkbox"/>                                        |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |
| ชั้นดำเนินการ (D)<br>1. ประชาสัมพันธ์<br>2. จัดกิจกรรม                              |                   | <input checked="" type="checkbox"/><br><input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/><br><input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/><br><input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/><br><input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/><br><input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/><br><input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/><br><input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/><br><input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/><br><input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/><br><input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/><br><input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/><br><input checked="" type="checkbox"/> |
| ชั้นสรุปและประเมินผล (C)<br>1. ประเมินและสรุปกิจกรรม                                |                   |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/>                                        |
| ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)<br>1. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาพัฒนาและปรับปรุง |                   |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/>                                        |
| กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์                                         |                   |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |
| ชั้นวางแผนงาน (P)<br>1. ขออนุมัติจัดกิจกรรม                                         |                   | <input checked="" type="checkbox"/>                                        |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |
| ชั้นดำเนินการ (D)<br>1. ประชาสัมพันธ์<br>2. จัดกิจกรรม                              | 13,000            |                                                                            | 1,200                                                                      | <input checked="" type="checkbox"/><br>1,200                               | <input checked="" type="checkbox"/><br>1,200                               | <input checked="" type="checkbox"/><br>1,200                               |                                                                            | 1,440                                                                      | 1,440                                                                      | 1,440                                                                      | 1,440                                                                      | 1,240                                                                      | 1,200                                                                      |

| กิจกรรม                                                                                         | งบประมาณ<br>(บาท) | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท) |      |      |          |      |       |          |      |       |          |      |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|
|                                                                                                 |                   | ไตรมาส 1                   |      |      | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |       | ไตรมาส 4 |      |      |
|                                                                                                 |                   | ต.ค.                       | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.     | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. |
| ขั้นสรุปและประเมินผล<br>(C)<br>1. ประเมินและสรุป<br>กิจกรรม                                     |                   |                            |      |      |          |      |       |          |      |       |          | ☒    | ☒    |
| ขั้นปรับปรุงตามผลการ<br>ประเมิน (A)<br>1. นำผลการประเมิน<br>และข้อเสนอแนะมา<br>พัฒนาและปรับปรุง |                   |                            |      |      |          |      |       |          |      |       |          | ☒    | ☒    |
| รวม                                                                                             | 20,000            | 2,400                      |      |      | 3,840    |      |       | 11,320   |      |       | 2,440    |      |      |

## 9. งบประมาณ

### 9.1 แหล่งงบประมาณ

☒ เงินรายได้ 20,000 บาท

กองทุนทั่วไป แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน ประเภทกลุ่มโครงการ  
สนับสนุนการผลิตบัณฑิต

### 9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย

| ลำดับ                                       | รายการ                                             | จำนวน (บาท) |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------|
| กิจกรรมที่ 1 แนะนำการใช้ห้องสมุด            |                                                    | 7,000       |
| 1                                           | ค่าจ้างเหมาบริการ                                  | 7,000       |
| กิจกรรมที่ 2 สอนการรู้สารสนเทศ              |                                                    | -           |
| กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์ |                                                    | 13,000      |
| 2                                           | ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ                              | 1,000       |
| 3                                           | ค่าวัสดุสำนักงาน                                   | 10,000      |
| 4                                           | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (4 ครั้ง x 240 บาท) | 960         |
| 5                                           | ค่าวัสดุอื่น ๆ                                     | 1,040       |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น                         |                                                    | 20,000      |

\*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

## 10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายการกิจกรรม)

| กิจกรรม                                     | วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม   | สถานที่จัดกิจกรรม             |
|---------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------|
| กิจกรรมที่ 1 แนะนำการใช้ห้องสมุด            | มิถุนายน - กรกฎาคม 2568    | สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร |
| กิจกรรมที่ 2 สอนการรู้สารสนเทศ              | ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568 | สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร |
| กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์ | ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568 | สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร |

## 11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 ผู้เข้าร่วมอบรมทราบว่สำนักหอสมุดมีบริการ และให้บริการทรัพยากรสารสนเทศ

11.2 ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ทักษะในการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ การใช้ทรัพยากรสารสนเทศได้อย่างถูกต้อง และนำไปใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอน การวิจัยได้

.....  
(นางสาววิวรรณ นาพิมพ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....  
(นางสาวขวัญตระกูล กลิ่นสุคนธ์)

หัวหน้าฝ่าย

.....  
(รศ.ดร.ภญ. รัตติมา จีนาพงษา)

ผู้อำนวยการ

## หน่วยงาน สำนักหอสมุด

- |                |         |             |                              |
|----------------|---------|-------------|------------------------------|
| 1. รหัสโครงการ | หส.2-05 | ชื่อโครงการ | ส่งเสริมการใช้ห้องสมุด       |
|                |         | (ระดับ 2)   | โครงการสนับสนุนการผลิตบัณฑิต |

- ☐ โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)
- ☐ โครงการตามภารกิจ (Function Project)
- ☒ โครงการงานประจำ (Routine project)



## 2. ความสอดคล้องกับพันธกิจ

## 2.1 พันธกิจของมหาวิทยาลัย

- ☒ การผลิตบัณฑิต      ☐ การวิจัย      ☐ การบริการวิชาการแก่สังคม
- ☐ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม      ☐ การบริหารจัดการ

## 2.2 พันธกิจของหน่วยงาน

- ☐ การจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ☒ การให้บริการสารสนเทศและพื้นที่การเรียนรู้
- ☐ การบริหารจัดการ และปฏิบัติงานบนพื้นฐานของข้อเท็จจริง

### 3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ

### 3.1 ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ. 2566 – 2570

- ☐ S1 Quality Entrepreneurship Oriented Education : การศึกษาที่เน้นการเป็นผู้ประกอบการที่มีคุณภาพ
- ☐ S2 Global and Frontier Research : การวิจัยแนวหน้าระดับโลก
- ☐ S3 Knowledge Transfer For Engagement Society : การถ่ายทอดความรู้สู่สังคมแห่งการมีส่วนร่วม
- ☐ S4 Cultural Ecosystem Service : การให้บริการระบบนิเวศทางวัฒนธรรม
- ☐ S5 Sustainability Organization : องค์กรที่ยั่งยืน
- ☒ โครงการงานประจำ (Routine project)

### 3.2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักหอสมุด ปี 2567 - 2571

- ☐ S1 ด้านการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ☒ S2 ด้านบริการสารสนเทศ ☐ S3 ด้านการพัฒนาบุคลากร

#### 4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- 4.1 ภายใต้นแผนงาน                      จัดการศึกษาอุดมศึกษา
- 4.2 ลักษณะโครงการ                    ☒ โครงการที่ใช้งบประมาณ                    ☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
- 4.3 วิธีการดำเนินงาน                    ☒ ดำเนินการเอง                    ☐ จัดจ้าง
- 4.4 รหัส GFMIS ของโครงการ(ถ้ามี).....

## 5. ผู้รับผิดชอบ

|                          |                    |             |           |
|--------------------------|--------------------|-------------|-----------|
| 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ | ฝ่ายบริการสารสนเทศ |             |           |
| 5.2 ผู้รับผิดชอบ         | นางสาววรรณภรณ์     | เทียรท้าว   | โทร. 2558 |
| 5.3 ผู้ประสานงาน         | นางสาวขวัญตระกูล   | กลั่นสุคนธ์ | โทร. 2559 |
|                          | นางสาวสุชาดา       | สังข์นาถ    | โทร. 2557 |
| 5.4 ผู้รายงานผล          | นางสาววรรณภรณ์     | เทียรท้าว   | โทร. 2558 |

## 6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร นอกจากจะให้บริการสารสนเทศในด้านต่าง ๆ แล้วการกระตุ้นให้เห็นความสำคัญของการอ่าน ตลอดจนมีนิสัยรักการอ่าน จำเป็นต้องมีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตลอดจนการสร้างระบบฐานข้อมูลในการจัดเก็บ และให้บริการทรัพยากรสารสนเทศให้มีความหลากหลาย เพื่อกระตุ้นและชักชวนให้เกิดความสนใจ จึงจำเป็นต้องมีการส่งเสริมนิสัยรักการอ่านอย่างต่อเนื่องและเพิ่มมากขึ้น เพื่อให้ทรัพยากรเกิดการใช้งานและส่งเสริมให้ผู้ใช้บริการรักการอ่าน รวมทั้งสร้างปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้ให้บริการ และเป็นการส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรอีกทางหนึ่ง โดยมอบรางวัลให้กับผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ กับทางสำนักหอสมุด

## 7. วัตถุประสงค์

- 7.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้ใช้บริการเกิดความรักการอ่าน และมีการใช้งานทรัพยากรสารสนเทศเพิ่มมากขึ้น
- 7.2 เพื่อให้ใช้ทรัพยากรสารสนเทศมีการใช้งานอย่างคุ้มค่า
- 7.3 เพื่อเป็นการสร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ให้บริการ

## 8. เป้าหมายของโครงการ

### 8.1 เป้าหมายความสำเร็จโครงการ

|                       |                                                      |
|-----------------------|------------------------------------------------------|
| เชิงผลผลิต (output)   | มีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการให้บริการของสำนักหอสมุด |
| เชิงผลลัพธ์ (outcome) | ผู้ให้บริการรับรู้บริการสำนักหอสมุด                  |

### 8.2 เป้าหมายการดำเนินงาน

| ลำดับ | กิจกรรม             | วัตถุประสงค์กิจกรรม                                                                                                                   | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | หนังสือหมุนเวียน    | - เพื่อส่งเสริมให้เกิดการใช้หนังสือเพิ่มขึ้น                                                                                          | <input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ:<br>- มีผู้ใช้งานหนังสือร้อยละ 40 ของหนังสือที่นำมาจัดแสดงหมุนเวียนไปยังห้องสมุดต่าง ๆ                                                                                                              |
| 2     | บริการช่วยหาหนังสือ | - เพื่อส่งเสริมให้มีการใช้งานทรัพยากรสารสนเทศในประเภทต่าง ๆ<br>- เพื่อสร้างความสัมพันธ์กับผู้ให้บริการส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร | <input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ:<br>- ผู้เข้าร่วมกิจกรรมใช้บริการหาหนังสือไม่น้อยกว่า 1,000 เล่ม<br><input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ:<br>- ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 4.50 จาก 5 (ค่าเฉลี่ย) |
| 3     | ยืมไม่อ่านเป็นเทอม  | - เพื่อส่งเสริมให้ผู้ใช้บริการเกิดการรักการอ่าน                                                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ:<br>- ผู้เข้าร่วมกิจกรรมยืมหนังสือเพิ่มขึ้นร้อยละ 20 เทียบจากการจัดกิจกรรมในปีที่ผ่านมา                                                                                                             |



| ลำดับ | กิจกรรม            | วัตถุประสงค์กิจกรรม                                         | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------|--------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                    | - เพื่อส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศให้มากยิ่งขึ้น         | <input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ:<br>- ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 4.00 จาก 5 (ค่าเฉลี่ย)<br>- ร้อยละของหนังสือที่ถูกใช้งานเทียบกับจำนวนหนังสือที่จัดซื้อเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา คิดเป็นร้อยละ 40                    |
| 4     | Love at first read | - เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสำนักหอสมุดกับนิสิตใหม่ | <input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ:<br>- มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของเป้าหมายผู้เข้าร่วมกิจกรรม<br><input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ:<br>- ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 4.50 จาก 5 (ค่าเฉลี่ย) |

### 8.3 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

| กิจกรรม                              | เป้าหมาย (คน) |                    |                   |               |        |       |
|--------------------------------------|---------------|--------------------|-------------------|---------------|--------|-------|
|                                      | นิสิต         | บุคลากรสายสนับสนุน | บุคลากรสายวิชาการ | ประชาชนทั่วไป | อื่น ๆ | รวม   |
| กิจกรรมที่ 1 หนังสือหมุนเวียน        | 100           | 50                 | 50                | -             | -      | 200   |
| กิจกรรมที่ 2 บริการจัดหาหนังสือ      | 200           | 50                 | 50                | 10            | -      | 310   |
| กิจกรรมที่ 3 ยืมไม้อ่าน อ่านเป็นเทอม | 500           | 50                 | 50                | -             | -      | 600   |
| กิจกรรมที่ 4 Love at first read      | 350           | -                  | -                 | -             | -      | 300   |
| รวม                                  | 1,000         | 200                | 150               | 10            | -      | 1,410 |

8.4 กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

| กิจกรรม                                          | งบประมาณ<br>(บาท) | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)          |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
|--------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                  |                   | ไตรมาส 1                            |                                     |                                     | ไตรมาส 2                            |                                     |                                     | ไตรมาส 3                            |                                     |                                     | ไตรมาส 4                            |                                     |                                     |
|                                                  |                   | ต.ค.                                | พ.ย.                                | ธ.ค.                                | ม.ค.                                | ก.พ.                                | มี.ค.                               | เม.ย.                               | พ.ค.                                | มิ.ย.                               | ก.ค.                                | ส.ค.                                | ก.ย.                                |
| กิจกรรมที่ 1 หนังสือหมุนเวียน                    |                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
| ชั้นวางแผนงาน (P)                                |                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
| 1. ขออนุมัติจัดกิจกรรม                           |                   | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
| ชั้นดำเนินการ (D)                                |                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
| 1. ดำเนินกิจกรรม                                 | 3,000             | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3,000                               | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ชั้นสรุปและประเมินผล (C)                         |                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
| 1. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาพัฒนาและปรับปรุง |                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |
| กิจกรรมที่ 2 บริการช่วยเหลือหนังสือ              |                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
| ชั้นวางแผนงาน (P)                                |                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
| 1. ขออนุมัติจัดกิจกรรม                           |                   | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
| ชั้นดำเนินการ (D)                                |                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
| 1. ดำเนินกิจกรรม                                 |                   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ชั้นสรุปและประเมินผล (C)                         |                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
| 1. ประเมินผลและจัดทำสรุปผล                       |                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)                  |                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
| 1. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาพัฒนาและปรับปรุง |                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |
| กิจกรรมที่ 3 ยืมไม้อื่น อ่านเป็นเทอม             |                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
| ชั้นวางแผนงาน (P)                                |                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
| 1. ขออนุมัติจัดกิจกรรม                           |                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
| ชั้นดำเนินการ (D)                                |                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
| 1. ดำเนินกิจกรรม                                 |                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |                                     |                                     |
| ชั้นสรุปและประเมินผล (C)                         |                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
| 1. ประเมินผล และจัดทำสรุปผล                      |                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |
| ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)                  |                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
| 1. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาพัฒนาและปรับปรุง |                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |
| กิจกรรมที่ 4 Love at first read                  |                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
| ชั้นวางแผนงาน (P)                                |                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
| 1. ขออนุมัติจัดกิจกรรม                           |                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |                                     |                                     |                                     |
| ชั้นดำเนินการ (D)                                |                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
| 1. ดำเนินกิจกรรม                                 | 7,000             |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     | 7,000                               | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |                                     |

| กิจกรรม                                                                                 | งบประมาณ<br>(บาท) | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท) |      |      |          |      |       |          |      |       |          |                                     |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                                         |                   | ไตรมาส 1                   |      |      | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |       | ไตรมาส 4 |                                     |                                     |
|                                                                                         |                   | ต.ค.                       | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.     | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค.                                | ก.ย.                                |
| ขั้นสรุปและประเมินผล (C)<br>1. ประเมินผล และจัดทำสรุปผล                                 |                   |                            |      |      |          |      |       |          |      |       |          | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |
| ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)<br>1. นำผลการประเมินและ<br>ข้อเสนอแนะมาพัฒนาและปรับปรุง |                   |                            |      |      |          |      |       |          |      |       |          |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |
| รวม                                                                                     | 10,000            | 3,000                      |      |      |          |      |       | 7,000    |      |       |          |                                     |                                     |

## 9. งบประมาณ

### 9.1 แหล่งงบประมาณ

☒ เงินรายได้ 10,000 บาท

กองทุนทั่วไป แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน ประเภทกลุ่มโครงการสนับสนุนการผลิตบัณฑิต

### 9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย

| ลำดับ                           | รายการ                    | จำนวน (บาท) |
|---------------------------------|---------------------------|-------------|
| กิจกรรมที่ 1 หนังสือหมุนเวียน   |                           | 3,000       |
| 1                               | ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ | 3,000       |
| กิจกรรมที่ 2 บริการจัดหาหนังสือ |                           | -           |
| กิจกรรมที่ 3 ยืมไม้อ่านเป็นเทอม |                           | -           |
| กิจกรรมที่ 4 Love at first read |                           | 7,000       |
| 2                               | ค่าวัสดุสำนักงาน          | 2,000       |
| 3                               | ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ     | 2,500       |
| 4                               | ค่าวัสดุอื่น ๆ            | 2,500       |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น             |                           | 10,000      |

\*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

## 10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายการกิจกรรม)

| กิจกรรม                          | วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม     | สถานที่จัดกิจกรรม             |
|----------------------------------|------------------------------|-------------------------------|
| กิจกรรมที่ 1 หนังสือหมุนเวียน    | ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568   | สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร |
| กิจกรรมที่ 2 บริการจัดหาหนังสือ  | ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568   | สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร |
| กิจกรรมที่ 3 ยืมไม้อ่าน เป็นเทอม | 10 มีนาคม - 30 มิถุนายน 2568 | สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร |
| กิจกรรมที่ 4 Love at first read  | 10 - 30 มิถุนายน 2568        | สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร |

## 11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 มีการใช้งานทรัพยากรสารสนเทศเพิ่มมากขึ้น

11.2 ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ในระดับมาก

.....  
(นางสาววรรณภรณ์ เทียรท้าว)                      ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....  
(นางสาวขวัญตระกูล กลิ่นสุคนธ์)                      หัวหน้าฝ่าย

.....  
(รศ.ดร.ภญ. รัตติมา จีนาพงษา)                      ผู้อำนวยการ

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มหาวิทยาลัยนเรศวร  
หน่วยงาน สำนักหอสมุด



- |                |         |                          |                                                           |
|----------------|---------|--------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 1. รหัสโครงการ | ทส.2-06 | ชื่อโครงการ<br>(ระดับ 2) | สนับสนุนการให้บริการวิจัย<br>โครงการสนับสนุนการผลิตบัณฑิต |
|----------------|---------|--------------------------|-----------------------------------------------------------|

- ☒ โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)  
☐ โครงการตามภารกิจ (Function Project)  
☒ โครงการงานประจำ (Routine project)

## 2. ความสอดคล้องกับพันธกิจ

## 2.1 พันธกิจของมหาวิทยาลัย

- ☐ การผลิตบัณฑิต
 ☒ การวิจัย
 ☐ การบริการวิชาการแก่สังคม  
☐ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
 ☐ การบริหารจัดการ

## 2.2 พันธกิจของหน่วยงาน

- ☐ การจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ☒ การให้บริการสารสนเทศและพื้นที่การเรียนรู้
- ☐ การบริหารจัดการ และปฏิบัติงานบนพื้นฐานของข้อเท็จจริง

### 3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ

### 3.1 ยทศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2566 – 2570

- ☐ S1 Quality Entrepreneurship Oriented Education : การศึกษาที่เน้นการเป็นผู้ประกอบการที่มีคุณภาพ
- ☐ S2 Global and Frontier Research : การวิจัยแนวหน้าระดับโลก
- ☐ S3 Knowledge Transfer For Engagement Society : การถ่ายทอดความรู้สู่สังคมแห่งการมีส่วนร่วม
- ☐ S4 Cultural Ecosystem Service : การให้บริการระบบนิเวศทางวัฒนธรรม
- ☐ S5 Sustainability Organization : องค์กรที่ยั่งยืน
- ☒ โครงการงานประจำ (Routine project)

### 3.2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักหอสมุด ปี 2567 - 2571

- ☐ S1 ด้านการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ☒ S2 ด้านบริการสารสนเทศ ☐ S3 ด้านการพัฒนาบุคลากร

#### 4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

#### 4.1 ภายใต้แผนงาน

- 4.2 ลักษณะโครงการ ☒ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

- 4.3 วิธีการดำเนินงาน ☒ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง

4.4 รหัส GFMIS ของโครงการ(ถ้ามี).....

## 5. ผู้รับผิดชอบ

5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายบริการสารสนเทศ

5.2 ผู้รับผิดชอบ ดร.ศศิธร ดิณะมาศ โทร. 2562

5.3 ผู้ประสานงาน นางสาวขวัญตระกูล กลิ่นสุคนธ์ โทร. 2559

5.4 ผู้รายงานผล ดร.ศศิธร ดิณะมาศ โทร. 2562

## 6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

สำนักหอสมุดมีภารกิจที่สนับสนุนการเรียน การสอน และการวิจัย ให้กับนิสิต อาจารย์ และบุคลากร รวมถึงประชาชนทั่วไป ดังนั้น ทางสำนักหอสมุดได้เล็งเห็นถึงความสำคัญจึงได้จัดโครงการปรับปรุงระบบการให้บริการสนับสนุนวิจัย ซึ่งเป็นโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการสนับสนุนวิจัย ให้สามารถดำเนินงานได้คล่องตัวมากยิ่งขึ้น ทั้งการพัฒนาระบบให้บริการเชิงรุกขึ้นมาใหม่ สำหรับนักวิจัย และปรับปรุงระบบการให้บริการที่มีอยู่เดิมให้มีประสิทธิภาพ มีความทันสมัยและสะดวกต่อการใช้งานมากขึ้น รวมถึงมีการจัดกิจกรรมให้ความรู้ และพัฒนาทักษะของผู้ใช้บริการ ทั้งอาจารย์ นักวิจัย และบรรณารักษ์/นักเอกสารสนเทศผู้ให้บริการ ให้ได้รับความรู้และพัฒนาทักษะในการค้นสารสนเทศสำหรับทำวิจัย รวมถึงเทคนิคการใช้เครื่องมือช่วยในการทำวิจัย การค้นหาแหล่งตีพิมพ์ ผลงาน และทักษะด้านอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการทำวิจัย

## 7. วัตถุประสงค์

7.1 เพื่อพัฒนาระบบการให้บริการเชิงรุก ในด้านแหล่งตีพิมพ์ผลงานที่มีความน่าเชื่อถือ โดยผ่านกระบวนการกลั่นกรองตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดภายใต้หลักทางวิชาการ

7.2 เพื่อส่งเสริมการให้บริการแก่นักวิจัย โดยพัฒนาทักษะและความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการทำวิจัยแก่ผู้ใช้บริการ และพัฒนาทักษะการให้บริการแก่บุคลากรผู้ปฏิบัติงาน

## 8. เป้าหมายของโครงการ

### 8.1 เป้าหมายความสำเร็จโครงการ

|                       |                                                                                           |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| เชิงผลผลิต (output)   | สำนักหอสมุดมีบริการช่วยเหลือนักวิจัยที่สนองความต้องการของผู้ใช้ ครอบคลุมตามกระบวนการวิจัย |
| เชิงผลลัพธ์ (outcome) | มหาวิทยาลัยมีปริมาณผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์เพิ่มมากขึ้น                                   |

### 8.2 เป้าหมายการดำเนินงาน

| ลำดับ | กิจกรรม                         | วัตถุประสงค์กิจกรรม                                                                            | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                |
|-------|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | ส่งเสริมการให้บริการแก่นักวิจัย | - เพื่อฝึกอบรมและพัฒนาทักษะความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการทำวิจัยให้นักวิจัยและบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน | <input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ:<br>- จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 จากเป้าหมาย<br><input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ:<br>- ความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม ค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 4.00 จาก 5 (ค่าเฉลี่ย) |

### 8.3 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

| กิจกรรม                                      | เป้าหมาย (คน) |                        |                       |                   |        |     |
|----------------------------------------------|---------------|------------------------|-----------------------|-------------------|--------|-----|
|                                              | นิสิต         | บุคลากรสาย<br>สนับสนุน | บุคลากรสาย<br>วิชาการ | ประชาชน<br>ทั่วไป | อื่น ๆ | รวม |
| กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมการให้บริการแก่นักวิจัย | -             | 50                     | 50                    | -                 | -      | 100 |
| รวม                                          | -             | 50                     | 50                    | -                 | -      | 100 |

### 8.4 กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

| กิจกรรม                                                                             | งบประมาณ<br>(บาท) | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)                   |                                              |                                              |                                     |       |                                     |          |                                     |       |                                     |                                     |                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------|-------|-------------------------------------|----------|-------------------------------------|-------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                                     |                   | ไตรมาส 1                                     |                                              |                                              | ไตรมาส 2                            |       |                                     | ไตรมาส 3 |                                     |       | ไตรมาส 4                            |                                     |                                     |
|                                                                                     |                   | ต.ค.                                         | พ.ย.                                         | ธ.ค.                                         | ม.ค.                                | ก.พ.  | มี.ค.                               | เม.ย.    | พ.ค.                                | มิ.ย. | ก.ค.                                | ส.ค.                                | ก.ย.                                |
| กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมการให้บริการแก่นักวิจัย                                        |                   |                                              |                                              |                                              |                                     |       |                                     |          |                                     |       |                                     |                                     |                                     |
| ชั้นวางแผนงาน (P)<br>1. ขออนุมัติจัดกิจกรรม                                         |                   | <input checked="" type="checkbox"/>          |                                              |                                              | <input checked="" type="checkbox"/> |       |                                     |          | <input checked="" type="checkbox"/> |       |                                     |                                     |                                     |
| ชั้นดำเนินการ (D)<br>1. ดำเนินกิจกรรม                                               | 25,000            | <input checked="" type="checkbox"/><br>2,000 | <input checked="" type="checkbox"/><br>6,000 | <input checked="" type="checkbox"/><br>4,000 |                                     | 6,500 | <input checked="" type="checkbox"/> |          |                                     | 6,500 | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |                                     |
| ชั้นสรุปและประเมินผล (C)<br>1. ประเมินผลและจัดทำสรุปผล                              |                   |                                              |                                              |                                              |                                     |       |                                     |          |                                     |       |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |
| ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)<br>1. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาพัฒนาและปรับปรุง |                   |                                              |                                              |                                              |                                     |       |                                     |          |                                     |       |                                     |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |
| รวม                                                                                 | 25,000            | 12,000                                       |                                              |                                              | 6,500                               |       |                                     | 6,500    |                                     |       |                                     |                                     |                                     |

## 9. งบประมาณ

### 9.1 แหล่งงบประมาณ

☒ เงินรายได้ 25,000 บาท

กองทุนทั่วไป แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน ประเภทกลุ่มโครงการสนับสนุนการผลิตบัณฑิต

### 9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย

| ลำดับ                                        | รายการ                                                | จำนวน (บาท) |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------|
| กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมการให้บริการแก่นักวิจัย |                                                       | 25,000      |
| 1                                            | ค่าตอบแทนวิทยากรภายใน (1,000 บาท x 4 ชม. x 4 ครั้ง)   | 4,000       |
| 2                                            | ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก (2,000 บาท x 4 ชม. x 4 ครั้ง)  | 8,000       |
| 3                                            | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 บาท x 50 คน x 2 ครั้ง) | 5,000       |
| 4                                            | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ                        | 6,000       |
| 5                                            | ค่าเลี้ยงรับรอง (500 บาท x 2 คน x 2 ครั้ง)            | 2,000       |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น                          |                                                       | 25,000      |

\*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

## 10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายการกิจกรรม)

| กิจกรรม                                      | วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม   | สถานที่จัดกิจกรรม             |
|----------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------|
| กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมการให้บริการแก่นักวิจัย | ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568 | สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร |

## 11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 สำนักหอสมุดมีระบบการให้บริการสนับสนุนวิจัย ที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการ และสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

11.2. อาจารย์ นักวิจัย ผู้ใช้บริการ และบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ได้รับความรู้และทักษะที่เกี่ยวข้องกับการทำวิจัยเพิ่มมากขึ้น

.....  
(นางสาวศศิธร ตินะมาศ) ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....  
(นางสาวขวัญตระกูล กลิ่นสุคนธ์) หัวหน้าฝ่าย

.....  
(รศ.ดร.ภญ. รัตติมา จีนาพงษา) ผู้อำนวยการ



โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 มหาวิทยาลัยนเรศวร  
หน่วยงาน สำนักหอสมุด



- |                |         |             |                                                                           |
|----------------|---------|-------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 1. รหัสโครงการ | ทส.2-07 | ชื่อโครงการ | ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต<br>(ระดับ 2)<br>โครงการบริการวิชาการแก่สังคม |
|----------------|---------|-------------|---------------------------------------------------------------------------|

- ☒ โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)
- ☒ โครงการตามภารกิจ (Function Project)
- ☐ โครงการงานประจำ (Routine project)

## 2. ความสอดคล้องกับพันธกิจ

## 2.1 พันธกิจของมหาวิทยาลัย

- ☐ การผลิตบัณฑิต      ☐ การวิจัย      ☒ การบริการวิชาการแก่สังคม
- ☐ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม      ☐ การบริหารจัดการ

## 2.2 พันธกิจของหน่วยงาน

- ☐ การจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ☒ การให้บริการสารสนเทศและพื้นที่การเรียนรู้
- ☐ การบริหารจัดการ และปฏิบัติงานบนพื้นฐานของข้อเท็จจริง

### 3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ

### 3.1 ยทศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2566 – 2570

- ☐ S1 Quality Entrepreneurship Oriented Education : การศึกษาที่เน้นการเป็นผู้ประกอบการที่มีคุณภาพ
- ☐ S2 Global and Frontier Research : การวิจัยแนวหน้าระดับโลก
- ☐ S3 Knowledge Transfer For Engagement Society : การถ่ายทอดความรู้สู่สังคมแห่งการมีส่วนร่วม
- ☐ S4 Cultural Ecosystem Service : การให้บริการระบบนิเวศทางวัฒนธรรม
- ☐ S5 Sustainability Organization : องค์กรที่ยั่งยืน
- ☒ โครงการตามภารกิจ (Function Project)

### 3.2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักหอสมุด ปี 2567 - 2571

- ☐ S1 ด้านการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ☒ S2 ด้านบริการสารสนเทศ ☐ S3 ด้านการพัฒนาบุคลากร

#### 4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- 4.1 ภายใต้นแผนงาน                      บริการวิชาการแก่สังคม
- 4.2 ลักษณะโครงการ                      ☒ โครงการที่ใช้งบประมาณ                      ☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
- 4.3 วิธีการดำเนินงาน                      ☒ ดำเนินการเอง                      ☐ จัดจ้าง
- 4.4 รหัส GFMIS ของโครงการ(ถ้ามี).....

## 5. ผู้รับผิดชอบ

|                          |                    |          |           |
|--------------------------|--------------------|----------|-----------|
| 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ | ฝ่ายบริการสารสนเทศ |          |           |
| 5.2 ผู้รับผิดชอบ         | นางชนัญชิตา        | ม่วงทอง  | โทร. 2560 |
| 5.3 ผู้ประสานงาน         | นายพงษ์ศักดิ์      | ปฏิเหตุ  | โทร. 3000 |
|                          | นางสาวสุชาดา       | สังข์นาถ | โทร. 2557 |
|                          | นายธนันธุ์         | ฉิมทอง   | โทร. 2569 |
| 5.4 ผู้รายงานผล          | นายณัฐกรณ          | คำภู     | โทร. 3000 |

## 6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

ภารกิจของห้องสมุดนอกจากเป็นหน่วยงานสนับสนุนการเรียน การสอน การวิจัย ให้บริการทรัพยากรสารสนเทศ และจัดการให้กับนิสิต และบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยแล้ว ยังเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ให้กับชุมชนใกล้เคียง และประชาชนทั่วไปอีกด้วย

ดังนั้น ฝ่ายบริการสารสนเทศเห็นสมควรว่าควรมีการจัดโครงการ/ กิจกรรม เพื่อเป็นการเชิญชวนให้ประชาชนทั่วไปในแต่ละช่วงวัย เข้ามาใช้บริการ และเห็นความสำคัญของสำนักหอสมุดเพิ่มมากขึ้น โดยห้องสมุดอาจเป็นพื้นที่ที่เป็นสื่อกลางในแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ของผู้สูงวัยที่เป็นปราชญ์ หรือมีความรู้เชี่ยวชาญต่าง ๆ กับผู้เข้าใช้บริการทั่วไป อีกทั้งมีการจัดกิจกรรมในการเป็นแหล่งเรียนรู้ประสบการณ์นอกห้องเรียนเพื่อเรียนรู้เบื้องต้นในการเป็นสังคมผู้ประกอบการของนิสิต ผู้สูงวัย เพื่อเป็นการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์อีกด้วย

## 7. วัตถุประสงค์

- 7.1 เพื่อการมีส่วนร่วมระหว่างบุคคลในแต่ละช่วงวัย ถ่ายทอดประสบการณ์และความรู้ที่มีคุณค่าต่อสาธารณชน
- 7.2 เพื่อชี้แนะแหล่งความรู้เพิ่มศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมในรูปแบบต่าง ๆ จากสำนักหอสมุด
- 7.3 เพื่อตอบรับกับนโยบายของมหาวิทยาลัยในการส่งเสริมการเรียนรู้สู่ชุมชน และมหาวิทยาลัยเพื่อสังคมผู้ประกอบการ

## 8. เป้าหมายของโครงการ

### 8.1 เป้าหมายความสำเร็จโครงการ

|                       |                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| เชิงผลผลิต (output)   | สร้างโอกาสในการถ่ายทอดความรู้ความสามารถและประสบการณ์ของบุคคลในแต่ละช่วงวัย                                                                                                                                     |
| เชิงผลลัพธ์ (outcome) | 1. เพิ่มแรงจูงใจของผู้ใช้บริการทั้งจากภายในและภายนอก ในการศึกษาค้นคว้าข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติมจากแหล่งรวมความรู้ที่พร้อมบริการของสำนักหอสมุด<br>2. มีการเข้าใช้บริการและใช้ทรัพยากรของสำนักหอสมุดเพิ่มมากขึ้น |

### 8.2 เป้าหมายการดำเนินงาน

| ลำดับ | กิจกรรม                                | วัตถุประสงค์กิจกรรม                                              | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | ส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับเด็กและเยาวชน | เพื่อสร้างเสริมทักษะการรักการอ่าน รักห้องสมุดให้กับเด็กและเยาวชน | <input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ:<br>- จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเป้าหมาย<br><input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ:<br>- ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 4.00 จาก 5 (ค่าเฉลี่ย) |

| ลำดับ | กิจกรรม                | วัตถุประสงค์กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                        | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2     | คนสูงวัยใจ Young Smart | <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อให้ผู้สูงอายุได้เห็นคุณค่าในตัวเอง และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ความรู้ของตนเองให้กับผู้อื่น</li> <li>- เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้นำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์การดำรงชีวิตประจำวัน</li> </ul>                 | <input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ: <ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเป้าหมาย</li> <li>- จำนวนผู้สูงวัยที่เข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา</li> <li>- จำนวนผู้ประกอบการที่เข้าใช้ที่บริการเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา</li> </ul> <input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ไม่น้อยกว่า 4.00 จาก 5 (ค่าเฉลี่ย)</li> </ul> |
| 3     | กาดรวมใจ               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้หาประสบการณ์นอกห้องเรียนเพื่อเรียนรู้เบื้องต้นในการเป็นสังคมผู้ประกอบการสำหรับนิสิต</li> <li>- เพื่อให้ผู้สูงวัย ใช้เวลาร่วมกันให้เกิดประโยชน์ ตลอดจนเผยแพร่ผลิตภัณฑ์ชุมชนให้เป็นที่รู้จักทั่วไป</li> </ul> | <input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ: <ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเป้าหมาย</li> </ul> <input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ไม่น้อยกว่า 4.00 จาก 5 (ค่าเฉลี่ย)</li> </ul>                                                                                                                                           |

### 8.3 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

| กิจกรรม                                             | เป้าหมาย (คน) |                    |                   |               |                   |     |
|-----------------------------------------------------|---------------|--------------------|-------------------|---------------|-------------------|-----|
|                                                     | นิสิต         | บุคลากรสายสนับสนุน | บุคลากรสายวิชาการ | ประชาชนทั่วไป | อื่น ๆ (นักเรียน) | รวม |
| กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับเด็กและเยาวชน | -             | -                  | -                 | 30            | 60                | 90  |
| กิจกรรมที่ 2 คนสูงวัย ใจ Young Smart                | 50            | 20                 | -                 | 80            | -                 | 150 |
| กิจกรรมที่ 3 กาดรวมใจ                               | 50            | -                  | -                 | 50            | -                 | 100 |
| รวม                                                 | 110           | 20                 | -                 | 160           | 60                | 340 |

8.4 กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

| กิจกรรม                                                                                                | งบประมาณ<br>(บาท) | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)          |                                     |                                              |                                     |       |                                              |                                     |                                     |                                              |                                     |                                     |                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------|-------|----------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                                                        |                   | ไตรมาส 1                            |                                     |                                              | ไตรมาส 2                            |       |                                              | ไตรมาส 3                            |                                     |                                              | ไตรมาส 4                            |                                     |                                     |
|                                                                                                        |                   | ต.ค.                                | พ.ย.                                | ธ.ค.                                         | ม.ค.                                | ก.พ.  | มี.ค.                                        | เม.ย.                               | พ.ค.                                | มิ.ย.                                        | ก.ค.                                | ส.ค.                                | ก.ย.                                |
| กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้<br>สำหรับเด็กและเยาวชน<br>ชั้นวางแผนงาน (P)<br>1. ขออนุมัติจัดกิจกรรม |                   |                                     |                                     |                                              |                                     |       | <input checked="" type="checkbox"/>          |                                     |                                     |                                              |                                     |                                     |                                     |
| ขั้นตอนการ (D)<br>1. ดำเนินกิจกรรม                                                                     | 15,000            |                                     |                                     |                                              | 7,500                               |       |                                              | 7,500                               |                                     | <input checked="" type="checkbox"/>          |                                     |                                     |                                     |
| ขั้นสรุปและประเมินผล (C)<br>1. ประเมินและสรุปกิจกรรม                                                   |                   |                                     |                                     |                                              |                                     |       |                                              |                                     |                                     |                                              | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |                                     |
| ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)<br>นำผลการประเมินและ<br>ข้อเสนอแนะมาพัฒนาและ<br>ปรับปรุง               |                   |                                     |                                     |                                              |                                     |       |                                              |                                     |                                     |                                              | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |                                     |
| กิจกรรมที่ 2 ศูนย์วัยใจ YoungSmart<br>ชั้นวางแผนงาน (P)<br>1. ขออนุมัติจัดกิจกรรม                      |                   |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |                                              |                                     |       |                                              |                                     |                                     |                                              |                                     |                                     |                                     |
| ขั้นตอนการ (D)<br>1. ประชาสัมพันธ์<br>2. ดำเนินกิจกรรม                                                 | 15,500            |                                     |                                     | <input checked="" type="checkbox"/><br>5,500 |                                     |       | <input checked="" type="checkbox"/><br>5,500 |                                     |                                     | <input checked="" type="checkbox"/><br>4,500 |                                     |                                     |                                     |
| ขั้นสรุปและประเมินผล (C)<br>1. ประเมินและสรุปกิจกรรม                                                   |                   |                                     |                                     |                                              | <input checked="" type="checkbox"/> |       |                                              | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |                                              | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |                                     |
| ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)                                                                        |                   |                                     |                                     |                                              |                                     |       |                                              |                                     |                                     |                                              |                                     |                                     |                                     |
| กิจกรรมที่ 3 กาดรวมใจ<br>ชั้นวางแผนงาน (P)<br>1. ขออนุมัติจัดกิจกรรม                                   |                   | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |                                              |                                     |       |                                              |                                     |                                     |                                              |                                     |                                     |                                     |
| ขั้นตอนการ (D)<br>1. ดำเนินกิจกรรม                                                                     | 5,000             | 3,000                               | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/>          | <input checked="" type="checkbox"/> | 2,000 | <input checked="" type="checkbox"/>          | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/>          | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |
| ขั้นสรุปและประเมินผล (C)<br>1. ประเมินและสรุปกิจกรรม                                                   |                   |                                     |                                     |                                              |                                     |       |                                              |                                     |                                     |                                              |                                     |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)<br>นำผลการประเมินและ<br>ข้อเสนอแนะมาพัฒนาและ<br>ปรับปรุง               |                   |                                     |                                     |                                              |                                     |       |                                              |                                     |                                     |                                              |                                     |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |
| รวม                                                                                                    | 35,500            | 8,500                               |                                     |                                              | 15,000                              |       |                                              | 12,000                              |                                     |                                              |                                     |                                     |                                     |

## 9. งบประมาณ

### 9.1 แหล่งงบประมาณ

☒ เงินรายได้ 35,500 บาท

กองทุนบริการวิชาการ แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม งานบริการวิชาการแก่ชุมชน หมวดเงินอุดหนุน ประเภทกลุ่มโครงการ บริการวิชาการแก่สังคม

### 9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย

| ลำดับ                                                      | รายการ                                                | จำนวน (บาท)   |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------|
| <b>กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับเด็กและเยาวชน</b> |                                                       | <b>15,000</b> |
| 1                                                          | ค่าตอบแทนวิทยากรภายใน (1,000 บาท x 4 ชม. X 1 ครั้ง)   | 4,000         |
| 2                                                          | ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก (2,000 บาท x 2 ชม. X 1 ครั้ง)  | 4,000         |
| 3                                                          | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 บาท x 45 คน x 2 ครั้ง) | 4,500         |
| 4                                                          | ค่าวัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น (1,000 บาท x 1 ครั้ง)  | 1,000         |
| 5                                                          | ค่าวัสดุสำนักงาน                                      | 500           |
| 6                                                          | ค่าวัสดุอื่น ๆ                                        | 1,000         |
| <b>กิจกรรมที่ 2 คนสูงวัยใจ Young Smart</b>                 |                                                       | <b>15,500</b> |
| 7                                                          | ค่าตอบแทนวิทยากรภายใน (1,000 บาท x 3 ชม. X 1 ครั้ง)   | 3,000         |
| 8                                                          | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 บาท x 40 คน x 2 ครั้ง) | 4,000         |
| 9                                                          | ค่าอาหารกลางวัน (50 บาท x 40 คน x 2 ครั้ง)            | 4,000         |
| 10                                                         | ค่าวัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น (1,000 บาท x 2 ครั้ง)  | 2,000         |
| 11                                                         | ค่าวัสดุสำนักงาน                                      | 500           |
| 12                                                         | ค่าวัสดุอื่นๆ                                         | 2,000         |
| <b>กิจกรรมที่ 3 กาดรวมใจ</b>                               |                                                       | <b>5,000</b>  |
| 13                                                         | ค่าจ้างเหมาบริการ                                     | 2,000         |
| 14                                                         | ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว                                | 1,000         |
| 15                                                         | ค่าวัสดุสำนักงาน                                      | 1,000         |
| 16                                                         | ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ                                 | 1,000         |
| <b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>                                 |                                                       | <b>35,500</b> |

\*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

## 10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

| กิจกรรม                                             | วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม      | สถานที่จัดกิจกรรม             |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับเด็กและเยาวชน | ธันวาคม 2567 – กรกฎาคม 2568   | สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร |
| กิจกรรมที่ 2 คนสูงวัยใจ Young Smart                 | พฤศจิกายน 2567 - กรกฎาคม 2568 | สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร |
| กิจกรรมที่ 2 กาดรวมใจ                               | พฤศจิกายน 2567 - สิงหาคม 2568 | สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร |

## 11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 สำนักหอสมุดเป็นที่รู้จักในชุมชนใกล้เคียง อีกทั้งเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดี

|                                         |                     |
|-----------------------------------------|---------------------|
| .....<br>(นางชนัญชิตา ม่วงทอง)          | ผู้รับผิดชอบโครงการ |
| .....<br>(นางสาวขวัญตระกูล กลิ่นสุคนธ์) | หัวหน้าฝ่าย         |
| .....<br>(รศ.ดร.ภญ. รัตติมา จีนาพงษา)   | ผู้อำนวยการ         |

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มหาวิทยาลัยนเรศวร  
หน่วยงาน สำนักหอสมุด



- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                  |                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------------------------|
| <p>1. รหัสโครงการ      หส.2-08</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>ชื่อโครงการ<br/>(ระดับ 2)</p> | <p>ประชาสัมพันธ์ห้องสมุด<br/>โครงการบริหารจัดการองค์กร</p> |
| <p><input type="checkbox"/> โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)</p> <p><input type="checkbox"/> โครงการตามภารกิจ (Function Project)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการงานประจำ (Routine project)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |                                                            |
| <p>2. ความสอดคล้องกับพันธกิจ</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                  |                                                            |
| <p>2.1 พันธกิจของมหาวิทยาลัย</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                  |                                                            |
| <p><input checked="" type="checkbox"/> การผลิตบัณฑิต                      <input type="checkbox"/> การวิจัย                      <input type="checkbox"/> การบริการวิชาการแก่สังคม</p> <p><input type="checkbox"/> การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม      <input type="checkbox"/> การบริหารจัดการ</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                  |                                                            |
| <p>2.2 พันธกิจของหน่วยงาน</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                  |                                                            |
| <p><input type="checkbox"/> การจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ                      <input checked="" type="checkbox"/> การให้บริการสารสนเทศและพื้นที่การเรียนรู้</p> <p><input type="checkbox"/> การบริหารจัดการ และปฏิบัติงานบนพื้นฐานของข้อเท็จจริง</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                  |                                                            |
| <p>3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                  |                                                            |
| <p>3.1 ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2566 – 2570</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                  |                                                            |
| <p><input type="checkbox"/> S1 Quality Entrepreneurship Oriented Education : การศึกษาที่เน้นการเป็นผู้ประกอบการที่มีคุณภาพ</p> <p><input type="checkbox"/> S2 Global and Frontier Research : การวิจัยแนวหน้าระดับโลก</p> <p><input type="checkbox"/> S3 Knowledge Transfer For Engagement Society : การถ่ายทอดความรู้สู่สังคมแห่งการมีส่วนร่วม</p> <p><input type="checkbox"/> S4 Cultural Ecosystem Service : การให้บริการระบบนิเวศทางวัฒนธรรม</p> <p><input type="checkbox"/> S5 Sustainability Organization : องค์กรที่ยั่งยืน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงการงานประจำ (Routine project)</p> |                                  |                                                            |
| <p>3.2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักหอสมุด ปี 2567 - 2571</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                  |                                                            |
| <p><input type="checkbox"/> S1 ด้านการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ      <input checked="" type="checkbox"/> S2 ด้านบริการสารสนเทศ      <input type="checkbox"/> S3 ด้านการพัฒนาบุคลากร</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                  |                                                            |
| <p>4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                  |                                                            |
| <p>4.1 ภายใต้อาณัติงาน                      จัดการศึกษาอุดมศึกษา</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                  |                                                            |
| <p>4.2 ลักษณะโครงการ                      <input checked="" type="checkbox"/> โครงการที่ใช้งบประมาณ                      <input type="checkbox"/> โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                  |                                                            |
| <p>4.3 วิธีการดำเนินงาน                      <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการเอง                      <input type="checkbox"/> จัดจ้าง</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                  |                                                            |
| <p>4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                  |                                                            |

## 5. ผู้รับผิดชอบ

|                          |                    |         |           |
|--------------------------|--------------------|---------|-----------|
| 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ | ฝ่ายบริการสารสนเทศ |         |           |
| 5.2 ผู้รับผิดชอบ         | นางสาวชนิสรา       | นุมน้อย | โทร. 2559 |
| 5.3 ผู้ประสานงาน         | นางสาวปาริฉัตร     | นามผาน  | โทร. 2568 |
| 5.4 ผู้รายงานผล          | นางสาวชนิสรา       | นุมน้อย | โทร. 2558 |

## 6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

สำนักหอสมุดเป็นหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอนภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งมุ่งเน้นการให้บริการเป็นหลัก นอกจากนี้ยังเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญในการให้บริการสำหรับบุคคลภายใน บุคคลภายนอก ตลอดจนชุมชน และผู้ประกอบการทั่วไป ในการนี้เพื่อให้ผู้รับบริการรับรู้ผ่านกิจกรรม บริการต่างๆ ที่สำนักหอสมุดมีให้บริการ

ฝ่ายบริการสารสนเทศจึงความตระหนักและเห็นความสำคัญต่อการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ใช้บริการเกิดความประทับใจ ทำให้มีการ กลับมาใช้ใหม่ และบอกต่อให้กับคนรู้จัก และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับสำนักหอสมุด นอกจากนี้ มีการแจกของรางวัลเพื่อเป็นการเชิญชวน ส่งเสริมให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรมอีกด้วย

## 7. วัตถุประสงค์

- 7.1 เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีให้กับสำนักหอสมุด
- 7.2 เพื่อสร้างความรับรู้ผู้ใช้บริการที่มีต่อการสื่อสารของสำนักหอสมุด

## 8. เป้าหมายของโครงการ

### 8.1 เป้าหมายความสำเร็จโครงการ

|                       |                                                                         |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| เชิงผลผลิต (output)   | มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการใช้บริการ                                |
| เชิงผลลัพธ์ (outcome) | ผู้ใช้บริการรับรู้ข่าวสารการประชาสัมพันธ์ผ่านรูปแบบต่างๆ ของสำนักหอสมุด |

### 8.2 เป้าหมายการดำเนินงาน

| ลำดับ | กิจกรรม                  | วัตถุประสงค์กิจกรรม                                                                                                                        | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | นิทรรศการส่งเสริมการอ่าน | - เพื่อส่งเสริมให้มีการใช้งานทรัพยากรสารสนเทศในประเภทต่าง ๆ<br>- เพื่อสร้างความสัมพันธ์กับผู้ใช้บริการส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร      | <input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ:<br>- มีการจัดนิทรรศการอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง<br><input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ:<br>- มีการนำหนังสือที่มีการจัดนิทรรศการฯ มาใช้งาน/อ่าน จำนวนเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมาไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 |
| 2     | รณรงค์การมีจิตสาธารณะ    | - เพื่อส่งเสริมให้ผู้ใช้บริการได้คำนึงการใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกัน<br>- เพื่อส่งเสริมให้ผู้ใช้บริการรู้จักการใช้บริการห้องสมุดอย่างรู้ค่า | <input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ:<br>- ผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 จากเป้าหมาย<br><input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ:<br>- ความรู้ที่ได้รับของผู้เข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 80                       |



| ลำดับ | กิจกรรม              | วัตถุประสงค์กิจกรรม                                                        | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3     | ประชาสัมพันธ์เชิงรุก | - เพื่อสร้างความสัมพันธ์กับผู้ใช้บริการ<br>ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร | <input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ:<br>- มีจำนวนการจัดทำสื่อเผยแพร่ในช่องทางต่าง ๆ เช่น Facebook, Email all user, LINE Bot, TikTok และ เว็บไซต์ อย่างน้อยเดือนละ 4 เรื่อง<br>- มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการใช้บริการอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง<br><input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ:<br>- ความพึงพอใจผู้เข้าร่วมกิจกรรม ค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 4.50 |

### 8.3 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

| กิจกรรม                               | เป้าหมาย (คน) |                    |                   |               |        |     |
|---------------------------------------|---------------|--------------------|-------------------|---------------|--------|-----|
|                                       | นิสิต         | บุคลากรสายสนับสนุน | บุคลากรสายวิชาการ | ประชาชนทั่วไป | อื่น ๆ | รวม |
| กิจกรรมที่ 1 นิทรรศการส่งเสริมการอ่าน | 100           | 25                 | 25                | -             | -      | 150 |
| กิจกรรมที่ 2 วรรณคดีการมีจิตสาธารณะ   | 200           | -                  | -                 | -             | -      | 200 |
| กิจกรรมที่ 3 ประชาสัมพันธ์เชิงรุก     | 100           | 25                 | 25                | 25            | -      | 175 |
| รวม                                   | 400           | 50                 | 50                | 25            |        | 525 |

### 8.4 กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

| กิจกรรม                                                                             | งบประมาณ (บาท) | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)          |                                     |       |                                     |                                     |                                     |          |                                     |                                     |          |                                     |                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                                     |                | ไตรมาส 1                            |                                     |       | ไตรมาส 2                            |                                     |                                     | ไตรมาส 3 |                                     |                                     | ไตรมาส 4 |                                     |                                     |
|                                                                                     |                | ต.ค.                                | พ.ย.                                | ธ.ค.  | ม.ค.                                | ก.พ.                                | มี.ค.                               | เม.ย.    | พ.ค.                                | มิ.ย.                               | ก.ค.     | ส.ค.                                | ก.ย.                                |
| กิจกรรมที่ 1 นิทรรศการส่งเสริมการอ่าน                                               |                |                                     |                                     |       |                                     |                                     |                                     |          |                                     |                                     |          |                                     |                                     |
| ขั้ววางแผนงาน (P)<br>1. ขออนุมัติจัดกิจกรรม                                         |                | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |       |                                     |                                     |                                     |          |                                     |                                     |          |                                     |                                     |
| ขั้วดำเนินการ (D)<br>1. ดำเนินกิจกรรม                                               | 4,500          | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2,500 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 1,000    | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 1,000    | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ขั้วสรุปและประเมินผล (C)<br>1. ประเมินผล และจัดทำสรุปผล                             |                |                                     |                                     |       |                                     |                                     |                                     |          |                                     |                                     |          |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ขั้วปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)<br>1. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาพัฒนาและปรับปรุง |                |                                     |                                     |       |                                     |                                     |                                     |          |                                     |                                     |          |                                     |                                     |
| กิจกรรมที่ 2 วรรณคดีการมีจิตสาธารณะ                                                 |                |                                     |                                     |       |                                     |                                     |                                     |          |                                     |                                     |          |                                     |                                     |
| ขั้ววางแผนงาน (P)<br>1. ขออนุมัติจัดกิจกรรม                                         |                |                                     |                                     |       |                                     |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |          |                                     |                                     |          |                                     |                                     |
| ขั้วดำเนินการ (D)<br>1. ดำเนินกิจกรรม                                               | 6,000          |                                     |                                     |       |                                     |                                     |                                     | 1,500    | 1,500                               | 1,500                               | 1,500    |                                     |                                     |

| กิจกรรม                                                                                  | งบประมาณ<br>(บาท) | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)          |       |       |          |       |       |          |       |       |          |                                     |                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------|-------|-------|----------|-------|-------|----------|-------|-------|----------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                                          |                   | ไตรมาส 1                            |       |       | ไตรมาส 2 |       |       | ไตรมาส 3 |       |       | ไตรมาส 4 |                                     |                                     |
|                                                                                          |                   | ต.ค.                                | พ.ย.  | ธ.ค.  | ม.ค.     | ก.พ.  | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค.  | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค.                                | ก.ย.                                |
| ขั้นสรุปและประเมินผล (C)<br>1. ประเมินผล และจัดทำสรุปผล                                  |                   |                                     |       |       |          |       |       |          |       |       |          | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |
| ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)<br>1. นำผลการประเมิน และ<br>ข้อเสนอแนะมาพัฒนาและปรับปรุง |                   |                                     |       |       |          |       |       |          |       |       |          | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |
| กิจกรรมที่ 3 ประชาสัมพันธ์เชิงรุก                                                        |                   |                                     |       |       |          |       |       |          |       |       |          |                                     |                                     |
| ขั้นวางแผนงาน (P)<br>1. ขออนุมัติจัดกิจกรรม                                              |                   | <input checked="" type="checkbox"/> |       |       |          |       |       |          |       |       |          |                                     |                                     |
| ขั้นดำเนินการ (D)<br>1. ดำเนินกิจกรรม                                                    | 9,500             | 1,500                               | 1,000 | 1,000 | 1,000    | 1,000 | 1,000 | 1,000    | 1,000 | 1,000 |          |                                     |                                     |
| ขั้นสรุปและประเมินผล (C)<br>1. ประเมินผล และจัดทำสรุปผล                                  |                   |                                     |       |       |          |       |       |          |       |       |          |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)<br>1. นำผลการประเมิน และ<br>ข้อเสนอแนะมาพัฒนาและปรับปรุง |                   |                                     |       |       |          |       |       |          |       |       |          |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |
| รวม                                                                                      | 20,000            | 6,000                               |       |       | 3,000    |       |       | 8,500    |       |       | 2,500    |                                     |                                     |

## 9. งบประมาณ

### 9.1 แหล่งงบประมาณ

☒ เงินรายได้ 20,000 บาท

กองทุนทั่วไป แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน ประเภทกลุ่มโครงการบริหารจัดการองค์กร

### 9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย

| ลำดับ                                 | รายการ                                                         | จำนวน (บาท) |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------|
| กิจกรรมที่ 1 นิทรรศการส่งเสริมการอ่าน |                                                                | 4,500       |
| 1                                     | ค่าวัสดุสำนักงาน                                               | 3,000       |
| 2                                     | ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ                                          | 1,500       |
| กิจกรรมที่ 2 รณรงค์การมีจิตสาธารณะ    |                                                                | 6,000       |
| 3                                     | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 คน x 30 บาท x 1 มื้อ x 4 ครั้ง) | 6,000       |
| กิจกรรมที่ 3 ประชาสัมพันธ์เชิงรุก     |                                                                | 9,500       |
| 4                                     | ค่าวัสดุสำนักงาน                                               | 3,000       |
| 5                                     | ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ                                          | 1,500       |
| 6                                     | ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว                                         | 3,000       |
| 7                                     | ค่าวัสดุอื่น ๆ                                                 | 2,000       |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น                   |                                                                | 20,000      |

\*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายการกิจกรรม)

| กิจกรรม                               | วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม   | สถานที่จัดกิจกรรม             |
|---------------------------------------|----------------------------|-------------------------------|
| กิจกรรมที่ 1 นิทรรศการส่งเสริมการอ่าน | ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568 | สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร |
| กิจกรรมที่ 2 รณรงค์การมีจิตสาธารณะ    | มีนาคม - สิงหาคม 2568      | สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร |
| กิจกรรมที่ 3 ประชาสัมพันธ์เชิงรุก     | ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568 | สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร |

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 ทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภทของสำนักหอสมุดมีการใช้งานเพิ่มมากขึ้น

11.2 ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ในระดับมาก

|                                         |                     |
|-----------------------------------------|---------------------|
| .....<br>(นางสาวชนิสรา นุ่มน้อย)        | ผู้รับผิดชอบโครงการ |
| .....<br>(นางสาวขวัญตระกูล กลิ่นสุคนธ์) | หัวหน้าฝ่าย         |
| .....<br>(รศ.ดร.ภญ.รัตติมา จีนาพงษา)    | ผู้อำนวยการ         |

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มหาวิทยาลัยนเรศวร  
หน่วยงาน สำนักหอสมุด



- |                |         |                          |                                                    |
|----------------|---------|--------------------------|----------------------------------------------------|
| 1. รหัสโครงการ | ทส.2-09 | ชื่อโครงการ<br>(ระดับ 2) | สำรวจทรัพยากรสารสนเทศ<br>โครงการบริหารจัดการองค์กร |
|----------------|---------|--------------------------|----------------------------------------------------|

- ☐ โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)
- ☒ โครงการตามภารกิจ (Function Project)
- ☒ โครงการงานประจำ (Routine project)

## 2. ความสอดคล้องกับพันธกิจ

## 2.1 พันธกิจของมหาวิทยาลัย

- ☐ การผลิตบัณฑิต      ☐ การวิจัย      ☐ การบริการวิชาการแก่สังคม  
☐ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม      ☒ การบริหารจัดการ

## 2.2 พันธกิจของหน่วยงาน

- ☐ การจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ☒ การให้บริการสารสนเทศและพื้นที่การเรียนรู้
- ☐ การบริหารจัดการ และปฏิบัติงานบนพื้นฐานของข้อเท็จจริง

### 3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ

### 3.1 ยทศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2566 – 2570

- ☐ S1 Quality Entrepreneurship Oriented Education : การศึกษาที่เน้นการเป็นผู้ประกอบการที่มีคุณภาพ
- ☐ S2 Global and Frontier Research : การวิจัยแนวหน้าระดับโลก
- ☐ S3 Knowledge Transfer For Engagement Society : การถ่ายทอดความรู้สู่สังคมแห่งการมีส่วนร่วม
- ☐ S4 Cultural Ecosystem Service : การให้บริการระบบนิเวศทางวัฒนธรรม
- ☐ S5 Sustainability Organization : องค์กรที่ยั่งยืน
- ☒ โครงการงานประจำ (Routine project)

### 3.2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักหอสมุด ปี 2567 - 2571

- ☐ S1 ด้านการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ☒ S2 ด้านบริการสารสนเทศ ☐ S3 ด้านการพัฒนาบุคลากร

#### 4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- 4.1 ภายใต้นแผนงาน จัดการศึกษาอุดมศึกษา
- 4.2 ลักษณะโครงการ ☒ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
- 4.3 วิธีการดำเนินงาน ☒ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง
- 4.4 รหัส GFMIS ของโครงการ(ถ้ามี).....

## 5. ผู้รับผิดชอบ

|                          |                                |            |           |
|--------------------------|--------------------------------|------------|-----------|
| 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ | ฝ่ายบริการสารสนเทศ             |            |           |
| 5.2 ผู้รับผิดชอบ         | นายณพรุจ                       | พูลเกษร    | โทร. 2555 |
| 5.3 ผู้ประสานงาน         | นางสาววรรณภรณ์                 | เทียรท้าว  | โทร. 2558 |
|                          | นางสาวพรทิพย์                  | อาจวิชัย   | โทร. 2592 |
|                          | (ผู้ดูแลระบบห้องสมุดอัตโนมัติ) |            |           |
| 5.4 ผู้รายงานผล          | นางสาวขวัญตระกูล               | กลีนสุคนธ์ | โทร. 2559 |

## 6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้ทำการสำรวจจำนวนทรัพยากรสำนักหอสมุดอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินการเว้นปี ประกอบกับสำนักหอสมุดมีจำนวนทรัพยากรเพิ่มมากขึ้นในทุก ๆ ปี และพบว่าทรัพยากรบางส่วนสูญหาย หรือไม่สามารถให้บริการค้นหาทรัพยากรบางรายการได้ อันเนื่องมาจากสาเหตุหลายประการจึงไม่สามารถระบุจำนวนทรัพยากรในฐานข้อมูลทรัพยากร สำนักหอสมุดตามจำนวนที่มีอยู่จริงได้ อีกทั้งสำนักหอสมุดได้มีการขยายเพิ่มเติมพื้นที่อาคารสำนักหอสมุด โดยเปิดให้บริการประมาณปี พ.ศ. 2560 นอกจากนี้ได้มีการเปลี่ยนระบบระบบห้องสมุดอัตโนมัติจาก INNOPAC Millennium เป็น KMUTT-LM เมื่อ 21 พฤษภาคม 2561 โดยในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมาดังกล่าว ยังไม่มีการดำเนินการสำรวจทรัพยากรสารสนเทศในภาพรวม ดังนั้นเพื่อให้การจัดการทรัพยากรในสำนักหอสมุดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อทำการสำรวจ เพื่อทราบจำนวนที่มีอยู่จริงของทรัพยากรสารสนเทศของสำนักหอสมุด

## 7. วัตถุประสงค์

- 7.1 เพื่อสำรวจจำนวนทรัพยากรสารสนเทศของสำนักหอสมุดที่มีอยู่จริง
- 7.2 เพื่อตรวจสอบสถานะของทรัพยากรสารสนเทศ เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลทรัพยากรสำนักหอสมุดให้สมบูรณ์ และสอดคล้องกับทรัพยากรที่มีอยู่จริง

## 8. เป้าหมายของโครงการ

### 8.1 เป้าหมายความสำเร็จโครงการ

|                       |                                        |
|-----------------------|----------------------------------------|
| เชิงผลผลิต (output)   | จำนวนหนังสือมีอยู่ตรงตามความเป็นจริง   |
| เชิงผลลัพธ์ (outcome) | หนังสือถูกจัดเรียงขึ้นชั้นอย่างถูกต้อง |

### 8.2 เป้าหมายการดำเนินงาน

| ลำดับ | กิจกรรม                                                                                               | วัตถุประสงค์กิจกรรม                                                                                                                                                                                  | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                               |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | สำรวจทรัพยากรสารสนเทศ<br>- จัดเรียงหนังสือบนชั้นให้ถูกต้องตามหมวดหมู่<br>- สแกนตัวเล่มหนังสือเข้าระบบ | - เพื่อสำรวจจำนวนทรัพยากรสารสนเทศของสำนักหอสมุดที่มีอยู่จริง<br>- เพื่อตรวจสอบสถานะของทรัพยากรสารสนเทศ<br>- เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลทรัพยากรสำนักหอสมุดให้สมบูรณ์ และ สอดคล้องกับทรัพยากรที่มีอยู่จริง | <input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ:<br>- หนังสือของสำนักหอสมุดได้รับการสำรวจทุก Location<br><input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ:<br>- หนังสือที่ถูกจัดเรียงบนชั้นถูกต้อง และอยู่ในสถานที่ที่กำหนดในระบบฯ |

### 8.3 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

| กิจกรรม                             | เป้าหมาย (คน) |                        |                       |                   |        |     |
|-------------------------------------|---------------|------------------------|-----------------------|-------------------|--------|-----|
|                                     | นิสิต         | บุคลากรสาย<br>สนับสนุน | บุคลากรสาย<br>วิชาการ | ประชาชน<br>ทั่วไป | อื่น ๆ | รวม |
| กิจกรรมที่ 1 สํารวจทรัพยากรสารสนเทศ | -             | 50                     | -                     | -                 | -      | 50  |
| รวม                                 | -             | 50                     | -                     | -                 | -      | 50  |

### 8.4 กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

| กิจกรรม                                                                                                                                                             | งบประมาณ<br>(บาท) | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท) |      |      |          |      |       |                                     |                                     |                                     |          |      |      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------|------|------|----------|------|-------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------|------|------|
|                                                                                                                                                                     |                   | ไตรมาส 1                   |      |      | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3                            |                                     |                                     | ไตรมาส 4 |      |      |
|                                                                                                                                                                     |                   | ต.ค.                       | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.     | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.                               | พ.ค.                                | มิ.ย.                               | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. |
| กิจกรรมที่ 1 สํารวจทรัพยากร<br>สารสนเทศ                                                                                                                             |                   |                            |      |      |          |      |       |                                     |                                     |                                     |          |      |      |
| ชั้นวางแผนงาน (P)<br>1 ขออนุมัติกิจกรรม                                                                                                                             |                   |                            |      |      |          |      |       | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |                                     |          |      |      |
| ชั้นดำเนินการ (D)<br>1. ทำความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทาง<br>ในการปฏิบัติงานร่วมกัน<br>2. จัดเรียงหนังสือบนชั้นให้ถูกต้อง<br>ตามหมวดหมู่<br>3. สแกนตัวเล่มหนังสือเข้าระบบ | 5,000             |                            |      |      |          |      |       | 5,000                               | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |          |      |      |
| ชั้นสรุปและประเมินผล (C)<br>1. ประเมินผล และจัดทำสรุปผล                                                                                                             |                   |                            |      |      |          |      |       |                                     |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |          |      |      |
| ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)<br>1. นำผลการประเมิน และ<br>ข้อเสนอแนะมาพัฒนาและปรับปรุง                                                                            |                   |                            |      |      |          |      |       |                                     |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |          |      |      |
| รวม                                                                                                                                                                 | 5,000             |                            |      |      |          |      |       | 5,000                               |                                     |                                     |          |      |      |

## 9. งบประมาณ

### 9.1 แหล่งงบประมาณ

☒ เงินรายได้ 5,000 บาท

กองทุนทั่วไป แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน ประเภทกลุ่มโครงการบริหารจัดการองค์กร

### 9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย

| ลำดับ                              | รายการ                 | จำนวน (บาท) |
|------------------------------------|------------------------|-------------|
| กิจกรรมที่ 1 สำรวจทรัพยากรสารสนเทศ |                        | 5,000       |
| 1                                  | ค่าวัสดุสำนักงาน       | 2,000       |
| 2                                  | ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว | 2,000       |
| 3                                  | ค่าวัสดุอื่น ๆ         | 1,000       |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น                |                        | 5,000       |

\*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

## 10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

| กิจกรรม                            | วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม | สถานที่จัดกิจกรรม             |
|------------------------------------|--------------------------|-------------------------------|
| กิจกรรมที่ 1 สำรวจทรัพยากรสารสนเทศ | เมษายน - พฤษภาคม 2568    | สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร |

## 11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 จำนวนหนังสือมีอยู่ตรงตามความเป็นจริง

11.2 สถานะหนังสือที่มีอยู่ในระบบห้องสมุดอัตโนมัติสอดคล้องกับความเป็นจริง

11.3 หนังสือถูกจัดเรียงชั้นอย่างถูกต้อง

.....  
(นายพชร พูลเพชร)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....  
(นางสาวขวัญตระกูล กลิ่นสุคนธ์)

หัวหน้าฝ่าย

.....  
(รศ.ดร.ภญ. รัตติมา จีนาพงษา)

ผู้อำนวยการ

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มหาวิทยาลัยนเรศวร  
หน่วยงาน สำนักหอสมุด



1. รหัสโครงการ หส.2-10      ชื่อโครงการ      ปรับปรุงป้ายสัญลักษณ์  
(ระดับ 2)      โครงการบริหารจัดการองค์กร

- ☐ โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)  
☐ โครงการตามภารกิจ (Function Project)  
☒ โครงการงานประจำ (Routine project)

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจ

2.1 พันธกิจของมหาวิทยาลัย

- ☒ การผลิตบัณฑิต      ☐ การวิจัย      ☐ การบริการวิชาการแก่สังคม  
☐ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม      ☒ การบริหารจัดการ

2.2 พันธกิจของหน่วยงาน

- ☐ การจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ      ☒ การให้บริการสารสนเทศและพื้นที่การเรียนรู้  
☐ การบริหารจัดการ และปฏิบัติงานบนพื้นฐานของข้อเท็จจริง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ

3.1 ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2566 – 2570

- ☐ S1 Quality Entrepreneurship Oriented Education : การศึกษาที่เน้นการเป็นผู้ประกอบการที่มีคุณภาพ  
☐ S2 Global and Frontier Research : การวิจัยแนวหน้าระดับโลก  
☐ S3 Knowledge Transfer For Engagement Society : การถ่ายทอดความรู้สู่สังคมแห่งการมีส่วนร่วม  
☐ S4 Cultural Ecosystem Service : การให้บริการระบบนิเวศทางวัฒนธรรม  
☐ S5 Sustainability Organization : องค์กรที่ยั่งยืน  
☒ โครงการงานประจำ (Routine project)

3.2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักหอสมุด ปี 2567 - 2571

- ☐ S1 ด้านการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ      ☒ S2 ด้านบริการสารสนเทศ      ☐ S3 ด้านการพัฒนานุเคราะห์

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

4.1 ภายใต้อำนาจ      จัดการศึกษาอุดมศึกษา

4.2 ลักษณะโครงการ      ☒ โครงการที่ใช้งบประมาณ      ☐ โครงการที่ไม่ใช่

4.3 วิธีการดำเนินงาน      ☒ ดำเนินการเอง      ☒ จัดจ้าง

4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....



## 5. ผู้รับผิดชอบ

5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายบริการสารสนเทศ

5.2 ผู้รับผิดชอบ นางสาวขวัญตระกูล กลิ่นสุคนธ์ โทร. 2559

5.3 ผู้ประสานงาน นางสาวชนิสรา นุ่มน้อย โทร. 2568

5.4 ผู้รายงานผล นางสาวขวัญตระกูล กลิ่นสุคนธ์ โทร. 2559

## 6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

สำนักหอสมุดเป็นหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอนภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งมุ่งเน้นการให้บริการเป็นหลัก นอกจากนี้ยังเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญในการให้บริการสำหรับบุคคลภายใน บุคคลภายนอก ตลอดจนชุมชน และผู้ประกอบการทั่วไป โดยพบว่าบริเวณภายในอาคารสำนักหอสมุด พบปัญหาในด้านป้ายสัญลักษณ์การให้ข้อมูลต่างๆ ของบริการ และเส้นทางของสถานที่ต่างๆ ภายในตัวอาคารซึ่งมีป้ายสัญลักษณ์สื่อสารไม่ชัดเจน รวมทั้งสัญลักษณ์ไม่เป็นสากล และมีหลากหลายรูปแบบ ทำให้ไม่ดึงดูดให้ผู้คน และอาจสร้างความสับสนสำหรับผู้เข้าใช้บริการได้

ฝ่ายบริการสารสนเทศจึงความตระหนักและเห็นความสำคัญของป้ายสัญลักษณ์ต่าง ๆ เพื่อให้มีความสวยงาม เป็นสัญลักษณ์สากล เป็นไปในรูปแบบทิศทางเดียวกัน ทำให้ผู้ใช้บริการเกิดความประทับใจ ทำให้มีการกลับมาใช้ใหม่ และบอกต่อให้กับคนรู้จัก และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับสำนักหอสมุด จึงเห็นสมควรจัดโครงการนี้ขึ้น

## 7. วัตถุประสงค์

7.1 เพื่อออกแบบสัญลักษณ์การให้ข้อมูล บริการ และเส้นทางต่าง ๆ เพื่อใช้ในการจัดทำป้ายสัญลักษณ์ภายในอาคารสำนักหอสมุดให้เป็นสากล และมีรูปแบบทิศทางเดียวกัน

## 8. เป้าหมายของโครงการ

### 8.1 เป้าหมายความสำเร็จโครงการ

|                       |                                      |
|-----------------------|--------------------------------------|
| เชิงผลผลิต (output)   | ออกแบบสัญลักษณ์ภายในอาคารสำนักหอสมุด |
| เชิงผลลัพธ์ (outcome) | ป้ายสัญลักษณ์ภายในอาคารสำนักหอสมุด   |

### 8.2 เป้าหมายการดำเนินงาน

| ลำดับ | กิจกรรม                                              | วัตถุประสงค์กิจกรรม                                                                                                                                       | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | ปรับปรุงป้ายสัญลักษณ์ภายในอาคารสำนักหอสมุด ระยะที่ 1 | - เพื่อออกแบบสัญลักษณ์การให้ข้อมูล บริการ และเส้นทางต่าง ๆ<br>- เพื่อใช้ในการจัดทำป้ายสัญลักษณ์ภายในอาคารสำนักหอสมุดให้เป็นสากล และมีรูปแบบทิศทางเดียวกัน | <input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ:<br>- ความพึงพอใจการใช้บริการสำนักหอสมุด ด้านสถานที่/สิ่งอำนวยความสะดวก ค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 4.00<br>- ความพึงพอใจจากการประเมินจากกลุ่มตัวอย่างที่มีต่อป้ายสัญลักษณ์ใหม่ภายในอาคาร ค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 4.00 |

### 8.3 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

| กิจกรรม                                                                                                                                    | เป้าหมาย (คน) |                        |                       |                             |        |     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------|-----------------------|-----------------------------|--------|-----|
|                                                                                                                                            | นิสิต         | บุคลากรสาย<br>สนับสนุน | บุคลากรสาย<br>วิชาการ | ประชาชนทั่วไป/<br>ศิษย์เก่า | อื่น ๆ | รวม |
| กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงป้ายสัญลักษณ์ภายในอาคารสำนักหอสมุด ระยะที่ 1<br>(กลุ่มตัวอย่างที่สำรวจความพึงพอใจที่มีต่อป้ายสัญลักษณ์ใหม่ภายในอาคาร) | 30            | 10                     | 10                    | 10                          | -      | 60  |
| รวม                                                                                                                                        | 30            | 10                     | 10                    | 10                          | -      | 60  |

### 8.4 กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

| กิจกรรม                                                                             | งบประมาณ<br>(บาท) | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)          |                                     |                                     |                                     |                                     |       |                                     |        |                                     |                                     |        |                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------|-------------------------------------|--------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------|-------------------------------------|
|                                                                                     |                   | ไตรมาส 1                            |                                     |                                     | ไตรมาส 2                            |                                     |       | ไตรมาส 3                            |        |                                     | ไตรมาส 4                            |        |                                     |
|                                                                                     |                   | ต.ค.                                | พ.ย.                                | ธ.ค.                                | ม.ค.                                | ก.พ.                                | มี.ค. | เม.ย.                               | พ.ค.   | มิ.ย.                               | ก.ค.                                | ส.ค.   | ก.ย.                                |
| กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงป้ายสัญลักษณ์ภายในอาคารสำนักหอสมุด ระยะที่ 1                   |                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |       |                                     |        |                                     |                                     |        |                                     |
| ชั้นวางแผนงาน (P)<br>1. ขออนุมัติจัดกิจกรรม                                         |                   | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |                                     |                                     |                                     |       |                                     |        |                                     |                                     |        |                                     |
| ชั้นดำเนินการ (D)<br>1. สำรวจพื้นที่                                                |                   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |                                     |                                     |       |                                     |        |                                     |                                     |        |                                     |
| 2. ออกแบบสัญลักษณ์                                                                  | 5,500             |                                     |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 5,500 |                                     |        |                                     |                                     |        |                                     |
| 3. จ้างเหมาบริการ หรือผลิตป้ายสัญลักษณ์ ระยะที่ 1                                   | 44,500            |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |       | <input checked="" type="checkbox"/> | 25,000 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 19,500 |                                     |
| ชั้นสรุปและประเมินผล (C)<br>1. ประเมินผล และจัดทำสรุปผล                             |                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |       |                                     |        |                                     |                                     |        | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)<br>1. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาพัฒนาและปรับปรุง |                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |       |                                     |        |                                     |                                     |        |                                     |
| รวม                                                                                 | 50,000            | -                                   |                                     |                                     | 5,500                               |                                     |       | 25,000                              |        |                                     | 19,500                              |        |                                     |

## 9. งบประมาณ

### 9.1 แหล่งงบประมาณ

☒ เงินรายได้ 50,000 บาท

กองทุนทั่วไป แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน ประเภทกลุ่มโครงการบริหารจัดการองค์กร

### 9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย

| ลำดับ                                                             | รายการ                           | จำนวน (บาท) |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------|
| กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงป้ายสัญลักษณ์ภายในอาคารสำนักหอสมุด ระยะที่ 1 |                                  | 50,000      |
| 1                                                                 | ค่าวัสดุสำนักงาน                 | 19,500      |
| 2                                                                 | ค่าวัสดุก่อสร้าง                 | 15,000      |
| 3                                                                 | ค่าจ้างเหมาบริการ                | 10,000      |
| 4                                                                 | ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | 5,500       |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น                                               |                                  | 50,000      |

\*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

## 10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายการกิจกรรม)

| กิจกรรม                                                           | วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม   | สถานที่จัดกิจกรรม             |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------|
| กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงป้ายสัญลักษณ์ภายในอาคารสำนักหอสมุด ระยะที่ 1 | ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568 | สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร |

## 11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 ป้ายสัญลักษณ์ภายในอาคารสำนักหอสมุดให้เป็นสากล และมีรูปแบบทิศทางเดียวกัน

11.2 ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจที่มีต่อป้ายสัญลักษณ์ใหม่ภายในอาคาร

.....  
(นางสาวขวัญตระกูล กลิ่นสุคนธ์) ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....  
(นางสาวขวัญตระกูล กลิ่นสุคนธ์) หัวหน้าฝ่าย

.....  
(รศ.ดร.ภญ.รัตติมา จีนาพงษา) ผู้อำนวยการ