

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยนเรศวร
หน่วยงาน สำนักหอสมุด



- | | | | |
|----------------|---------|-------------|------------------------------|
| 1. รหัสโครงการ | ทส.2-04 | ชื่อโครงการ | ส่งเสริมการเรียนรู้ |
| | | (ระดับ 2) | โครงการสนับสนุนการผลิตบัณฑิต |

☐ โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)
☐ โครงการตามภารกิจ (Function Project)
☒ โครงการงานประจำ (Routine project)

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจ

2.1 พันธกิจของมหาวิทยาลัย

- ☒ การผลิตบัณฑิต ☐ การวิจัย ☐ การบริการวิชาการแก่สังคม
- ☐ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ☐ การบริหารจัดการ

2.2 พันธกิจของหน่วยงาน

- ☐ การจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ☒ การให้บริการสารสนเทศและพื้นที่การเรียนรู้
- ☐ การบริหารจัดการ และปฏิบัติงานบนพื้นฐานของข้อเท็จจริง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ

3.1 (ร่าง) ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยย่นเรศวร พ.ศ. 2566 – 2570

- ☒ S1 Quality Entrepreneurship Oriented Education
- ☒ SO4: Student and Alumni engagement

3.2 ประเด็นยุทธศาสตร์ของคณะ/หน่วยงาน

- ☐ S1 ด้านการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ☒ S2 ด้านบริการสารสนเทศ ☐ S3 ด้านการพัฒนาบุคลากร

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- 4.1 ภายใต้งาน แผนงาน จัดการศึกษาอุดมศึกษา
- 4.2 ลักษณะโครงการ ☒ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
- 4.3 วิธีการดำเนินงาน ☒ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง
- 4.4 รหัส GFMIS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

- 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายบริการสารสนเทศ
- 5.2 ผู้รับผิดชอบ นางสาวขวัญตระกูล กลิ่นสุคนธ์ โทร. 2559
- 5.3 ผู้ประสานงาน นางสาวรวิวรรณ นาพิมพ์ โทร. 2567
- นางสาววรรณภรณ์ เทียรท้าว โทร. 2558
- 5.4 ผู้รายงานผล นางสาวขวัญตระกูล กลิ่นสุคนธ์ โทร. 2559

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

สำนักหอสมุดมีบทบาทหนึ่งในการเป็นผู้สอน/ อบรมให้ความรู้ ผู้ใช้บริการทั้งภายใน และภายนอกมีการเรียนรู้การใช้ห้องสมุด และทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดได้อย่างถูกต้อง ดังนั้นเพื่อเป็นการกระตุ้น ตลอดจนส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรสารสนเทศได้อย่างคุ้มค่า จึงจำเป็นต้องมีการส่งเสริมให้ผู้ใช้บริการได้รับทราบทั้งบริการ ทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภทที่มีให้บริการ

7. วัตถุประสงค์

- 7.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมทราบว่าสำนักหอสมุดมีบริการ และให้บริการทรัพยากรสารสนเทศใดบ้าง
- 7.2 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ทักษะในการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ การใช้งานฐานข้อมูลออนไลน์ในสาขาวิชาต่าง ๆ เพื่อให้สามารถทรัพยากรสารสนเทศได้อย่างถูกต้อง และนำไปใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอน การวิจัยได้

8. เป้าหมายของโครงการ

8.1 เป้าหมายความสำเร็จโครงการ

เชิงผลผลิต (output)	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมสามารถรู้แหล่งทรัพยากรสารสนเทศ และใช้ทรัพยากรสารสนเทศได้อย่างถูกต้อง
เชิงผลลัพธ์ (outcome)	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมสามารถนำไปประยุกต์ใช้ ต่อยอดในการเรียนการสอน การวิจัยได้

8.2 เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด
1	แนะนำการใช้ห้องสมุด	- เพื่อให้นิสิตใหม่รับทราบบริการต่าง ๆ ตลอดจนกฎระเบียบของห้องสมุด - เพื่อให้นิสิตใหม่ทราบแหล่งข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศที่มีให้บริการในสำนักหอสมุด และแหล่งข้อมูลต่าง ๆ และสามารถสืบค้นหาทรัพยากรสารสนเทศเบื้องต้นได้	☒ ปริมาณ: - จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเป้าหมาย - จำนวนคณะที่เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของคณะที่มีการเรียนการสอน ☒ คุณภาพ: - ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ไม่น้อยกว่า 4.00 จาก 5 (ค่าเฉลี่ย) - ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้เพิ่มขึ้นหลังจากเข้ารับการอบรมตามเกณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
2	สอนการรู้สารสนเทศ	- เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทราบแหล่งทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ มีความรู้ความเข้าใจในการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศอย่างถูกวิธี - เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้นำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียน และการปฏิบัติงาน	☒ ปริมาณ: - ร้อยละของจำนวนผู้เข้าอบรมหลักสูตรสารสนเทศเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมาไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ☒ คุณภาพ: - ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ไม่น้อยกว่า 4.00 จาก 5 (ค่าเฉลี่ย) - ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้เพิ่มขึ้นหลังจากเข้ารับการอบรมตามเกณฑ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
3	ส่งเสริมการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์	- เพื่อให้ผู้ใช้บริการมีความรู้ความเข้าใจในการใช้งานฐานข้อมูลออนไลน์ - เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเข้าถึงและการใช้งานฐานข้อมูลออนไลน์สำหรับนิสิตแพทย์และอาจารย์แพทย์ โดยจัดกิจกรรมเชิงรุกไปยังศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก เช่น รพ.พุทธชินราช รพ.อุตรดิตถ์ รพ.สมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช รพ.พิจิตร และ รพ.แพร่	☒ ปริมาณ: - สถิติการใช้งานฐานข้อมูลออนไลน์เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 ของปีที่ผ่านมา ☒ คุณภาพ: - ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจในการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์ไม่น้อยกว่า 4.00 จาก 5 (ค่าเฉลี่ย) - ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 4.00 จาก 5 (ค่าเฉลี่ย)

8.3 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	เป้าหมาย (คน)				
	นิสิต	บุคลากรสาย สนับสนุน	บุคลากรสาย วิชาการ	บุคคลภายนอก	รวม
กิจกรรมที่ 1 แนะนำการใช้ห้องสมุด	2,625	-	-	-	2,625
กิจกรรมที่ 2 สอนการรู้สารสนเทศ	250	10	30	10	300
กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์	280	20	20	-	320
รวม	3,155	30	50	10	3,245

- เป้าหมายคำนวณจากผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ในปี 65 ($\times 25\%$) ยกเว้นกิจกรรมที่ 1 คำนวณจากปี 62 (ช่วงก่อนมีโควิด)

8.4 กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 1 แนะนำการใช้ห้องสมุด ชั้นวางแผนงาน (P) 1. ขออนุมัติจัดกิจกรรม									☒				
ชั้นดำเนินการ (D) 1. จัดกิจกรรม	8,000									8,000	☒		
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. ประเมินและสรุปกิจกรรม												☒	
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) 1. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาพัฒนาและปรับปรุง												☒	
กิจกรรมที่ 2 สอนการรู้สารสนเทศ ชั้นวางแผนงาน (P) 1. ขออนุมัติจัดกิจกรรม		☒											
ชั้นดำเนินการ (D) 1. ประชาสัมพันธ์ 2. จัดกิจกรรม	1,000	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. ประเมินและสรุปกิจกรรม													☒
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) 1. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาพัฒนาและปรับปรุง													☒

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์ ชั้นวางแผนงาน (P) 1. ขออนุมัติจัดกิจกรรม		☒								☒			
ชั้นดำเนินการ (D) 1. ประชาสัมพันธ์ 2. จัดกิจกรรม	3,000			☒						3,000	☒		
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. ประเมินและสรุปกิจกรรม												☒	☒
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) 1. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาพัฒนาและปรับปรุง												☒	☒
รวม	12,000							12,000					

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

☒ เงินรายได้ 12,000 บาท

กองทุน ทัวไป แผนงานหลัก แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา แผนงานรอง งานสนับสนุนการจัดการศึกษา

หมวดเงินอุดหนุน รายการ ประเภทกลุ่มโครงการสนับสนุนการผลิตบัณฑิต

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
กิจกรรมที่ 1 แนะนำการใช้ห้องสมุด		
1	ค่าจ้างเหมาบริการ	8,000
กิจกรรมที่ 2 สอนการรู้สารสนเทศ		-
กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์		
2	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1,000
3	ค่าวัสดุสำนักงาน	1,000
4	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	2,000
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		12,000

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายการกิจกรรม)

กิจกรรม	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	สถานที่จัดกิจกรรม
กิจกรรมที่ 1 แนะนำการใช้ห้องสมุด	มิถุนายน - กรกฎาคม 2567	สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร
กิจกรรมที่ 2 สอนการรู้สารสนเทศ	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร
กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์	มิถุนายน - กรกฎาคม 2567	สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 ผู้เข้าร่วมอบรมทราบว่าสำนักหอสมุดมีบริการ และให้บริการทรัพยากรสารสนเทศ

11.2 ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ทักษะในการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ การใช้ทรัพยากรสารสนเทศได้อย่างถูกต้อง และนำไปใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอน การวิจัยได้

.....
(นางสาวขวัญตระกูล กลิ่นสุคนธ์) ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....
(นางสาวขวัญตระกูล กลิ่นสุคนธ์) หัวหน้าฝ่าย

.....
(รศ.ดร.ภญ. รัตติมา จีนาพงษา) ผู้อำนวยการ

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยนเรศวร
หน่วยงาน สำนักหอสมุด



1. รหัสโครงการ หส.2-05 ชื่อโครงการ ส่งเสริมการใช้ห้องสมุด
(ระดับ 2) โครงการสนับสนุนการผลิตบัณฑิต

- ☐ โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)
☐ โครงการตามภารกิจ (Function Project)
☒ โครงการงานประจำ (Routine project)

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจ

2.1 พันธกิจของมหาวิทยาลัย

- ☒ การผลิตบัณฑิต ☐ การวิจัย ☐ การบริการวิชาการแก่สังคม
☐ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ☐ การบริหารจัดการ

2.2 พันธกิจของหน่วยงาน

- ☐ การจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ☒ การให้บริการสารสนเทศและพื้นที่การเรียนรู้
☐ การบริหารจัดการ และปฏิบัติงานบนพื้นฐานของข้อเท็จจริง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ

3.1 (ร่าง) ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2566 – 2570

- ☒ S1 Quality Entrepreneurship Oriented Education
☒ SO4: Student and Alumni engagement

3.2 ประเด็นยุทธศาสตร์ของคณะ/หน่วยงาน

- ☐ S1 ด้านการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ☒ S2 ด้านบริการสารสนเทศ ☐ S3 ด้านการพัฒนาบุคลากร

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- 4.1 ภายใต้งาน แผนงาน จัดการศึกษาอุดมศึกษา
- 4.2 ลักษณะโครงการ ☒ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
- 4.3 วิธีการดำเนินงาน ☒ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง
- 4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

- 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายบริการสารสนเทศ
- 5.2 ผู้รับผิดชอบ นางสาววรรณภรณ์ เทียรท้าว โทร. 2558
- 5.3 ผู้ประสานงาน นางสาวขวัญตระกูล กลิ่นสุคนธ์ โทร. 2559
- 5.4 ผู้รายงานผล นางสาววรรณภรณ์ เทียรท้าว โทร. 2558

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร นอกจากจะให้บริการสารสนเทศในด้านต่าง ๆ แล้วการกระตุ้นให้เห็นความสำคัญของการอ่าน ตลอดจนมีนิสัยรักการอ่าน จำเป็นต้องมีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตลอดจนการสร้างระบบฐานข้อมูลในการจัดเก็บ และให้บริการทรัพยากรสารสนเทศให้มีความหลากหลาย เพื่อกระตุ้นและชักชวนให้เกิดความสนใจ จึงจำเป็นต้องมีการส่งเสริมนิสัยรักการอ่านอย่างต่อเนื่องและเพิ่มมากขึ้น เพื่อให้ทรัพยากรเกิดการใช้งานและส่งเสริมให้ผู้ใช้บริการรักการอ่าน รวมทั้งสร้างปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้ให้บริการ และเป็นการส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรอีกทางหนึ่ง

7. วัตถุประสงค์

- 7.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้ใช้บริการเกิดความรักการอ่าน และมีการใช้งานทรัพยากรสารสนเทศเพิ่มมากขึ้น
- 7.2 เพื่อให้ใช้ทรัพยากรสารสนเทศมีการใช้งานอย่างคุ้มค่า
- 7.3 เพื่อเป็นการสร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ให้บริการ

8. เป้าหมายของโครงการ

8.1 เป้าหมายความสำเร็จโครงการ

เชิงผลผลิต (output)	มีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการให้บริการของสำนักหอสมุด
เชิงผลลัพธ์ (outcome)	ผู้ให้บริการรับรู้บริการสำนักหอสมุด

8.2 เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด
1	ยืมไม่อ่านอ่านเป็น เทอม	- เพื่อส่งเสริมให้ผู้ใช้บริการเกิดการรักการอ่าน - เพื่อส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศให้มากยิ่งขึ้น	☒ ปริมาณ: - ผู้เข้าร่วมกิจกรรมยืมหนังสือเพิ่มขึ้นร้อยละ 20 จากปีที่ผ่านมา ☒ คุณภาพ: - ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 4.00 จาก 5 (ค่าเฉลี่ย) - หนังสือที่ถูกใช้งานเทียบกับจำนวนหนังสือที่จัดซื้อเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมาคิดเป็นร้อยละ 40 (คำนวณจากรายการหนังสือปีงบประมาณก่อนหน้า)
2	Love at first read	- เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสำนักหอสมุดกับนิสิตใหม่	☒ ปริมาณ: - มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของเป้าหมายผู้เข้าร่วมกิจกรรม ☒ คุณภาพ: - ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 4.50 จาก 5 (ค่าเฉลี่ย)
3	รณรงค์การมีจิต สาธารณะใน ห้องสมุด	- เพื่อส่งเสริมให้ผู้ใช้บริการได้คำนึงการใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกัน - เพื่อส่งเสริมให้ผู้ใช้บริการรู้จักการใช้บริการห้องสมุดอย่างคุ้มค่า - เพื่อสร้างความสัมพันธ์กับผู้ใช้บริการส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร	☒ ปริมาณ: - ผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 จากเป้าหมาย ☒ คุณภาพ: - ความรู้ที่ได้รับของผู้เข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
4	นิทรรศการ ส่งเสริมการอ่าน	- เพื่อส่งเสริมให้มีการใช้งานทรัพยากรสารสนเทศในประเภทต่าง ๆ - เพื่อสร้างความสัมพันธ์กับผู้ใช้บริการส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร	☒ ปริมาณ: - มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านทุกเดือน - ผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 จากเป้าหมาย ☒ คุณภาพ: - มีผู้สนใจยืมหนังสือร้อยละ 60 ของหนังสือที่นำมาจัดแสดง
5	หนังสือ หมุนเวียน	- เพื่อส่งเสริมให้เกิดการใช้หนังสือเพิ่มขึ้น	☒ คุณภาพ: - มีผู้ใช้งานหนังสือร้อยละ 40 ของหนังสือที่นำมาจัดแสดงหมุนเวียนไปยังห้องสมุดต่าง ๆ

8.3 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	เป้าหมาย (คน)			
	นิสิต	บุคลากรสาย สนับสนุน	บุคลากรสาย วิชาการ	รวม
กิจกรรมที่ 1 ยืมไม้อ่านเป็นเทอม	500	50	100	650
กิจกรรมที่ 2 Love at first read	200	-	-	200
กิจกรรมที่ 3 ครงร้งการมีจิตสธารณะในห้องสมุด	200	-	-	200
กิจกรรมที่ 4 นิทรศการส่งเสริมการอ่าน	200	50	50	300
กิจกรรมที่ 5 หนังสือหมุ่นเวียน	200	50	50	300
รวม	1,300	150	200	1,650

8.4 กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 1 ยืมไม้อ่านเป็นเทอม													
ชั้นวางแผนงาน (P)													
1. ขออนุมัติจัดกิจกรรม	ไม่ใช้งบประมาณ						☒						
ชั้นดำเนินการ (D)													
1. ดำเนินกิจกรรม								☒	☒	☒			
ชั้นสรุปและประเมินผล (C)													
1. ประเมินผล และจัดทำสรุปผล												☒	☒
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)													
1. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาพัฒนาและปรับปรุง													☒
กิจกรรมที่ 2 Love at first read													
ชั้นวางแผนงาน (P)													
1. ขออนุมัติจัดกิจกรรม									☒				
ชั้นดำเนินการ (D)													
1. ดำเนินกิจกรรม	2,000									2,000	☒		
ชั้นสรุปและประเมินผล (C)													
1. ประเมินผล และจัดทำสรุปผล												☒	☒
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)													
1. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาพัฒนาและปรับปรุง													☒

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 3 รมร้งการมีจิตสาธารณะฯ ชั้นวางแผนงาน (P) 1. ขออนุมัติจัดกิจกรรม					☒								
ชั้นดำเนินการ (D) 1. ดำเนินกิจกรรม	6,000					☒		3,000		3,000		☒	
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. ประเมินผล และจัดทำสรุปผล													☒
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) 1. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาพัฒนาและปรับปรุง													☒
กิจกรรมที่ 4 นิทรรศการส่งเสริมการอ่าน ชั้นวางแผนงาน (P) 1. ขออนุมัติจัดกิจกรรม		☒											
ชั้นดำเนินการ (D) 1. ดำเนินกิจกรรม	2,000	☒	500	☒	☒	500	☒	☒	500	☒	500	☒	☒
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. ประเมินผล และจัดทำสรุปผล													☒
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) 1. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะพัฒนาและปรับปรุง													☒
กิจกรรมที่ 5 หนังสือหมุ่นเวียน ชั้นวางแผนงาน (P) 1. ขออนุมัติจัดกิจกรรม		☒											
ชั้นดำเนินการ (D) 1. ดำเนินกิจกรรม			☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. ประเมินผล และจัดทำสรุปผล													☒
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) 1. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะพัฒนาและปรับปรุง													☒
รวม	10,000	500			500			8,500			500		

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

☒ เงินรายได้ 10,000 บาท

กองทุน ทั่วไป แผนงานหลัก แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา แผนงานรอง งานสนับสนุนการจัดการศึกษา

หมวดเงินอุดหนุน รายการ ประเภทกลุ่มโครงการสนับสนุนการผลิตบัณฑิต

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
กิจกรรมที่ 1 ยืมไม้อ่านเป็นเทอม		-
กิจกรรมที่ 2 Love at first read		
1	ค่าวัสดุสำนักงาน	1,000
2	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1,000
กิจกรรมที่ 3 ครงการมีจิตสาธารณะในห้องสมุด		
3	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (200 คน x 30 บาท x 1 มื้อ)	6,000
กิจกรรมที่ 4 นิทรรศการส่งเสริมการเรียนรู้		
4	ค่าวัสดุสำนักงาน	2,000
กิจกรรมที่ 5 หนังสือหมุนเวียน		-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		10,000

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายการกิจกรรม)

กิจกรรม	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	สถานที่จัดกิจกรรม
กิจกรรมที่ 1 ยืมไม้อ่านเป็นเทอม	มีนาคม - กันยายน 2567	สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร
กิจกรรมที่ 2 Love at first read	พฤษภาคม - กันยายน 2567	สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร
กิจกรรมที่ 3 ครงการมีจิตสาธารณะในห้องสมุด	มกราคม - กันยายน 2567	สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร
กิจกรรมที่ 4 นิทรรศการส่งเสริมการเรียนรู้	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร
กิจกรรมที่ 5 หนังสือหมุนเวียน	พฤศจิกายน 2566 - สิงหาคม 2567	สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 ทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภทของสำนักหอสมุดมีการใช้งานเพิ่มมากขึ้น

11.2 ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ในระดับมาก

.....
(นางสาววรรณภรณ์ เทียรท้าว) ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....
(นางสาวขวัญตระกูล กลิ่นสุคนธ์) หัวหน้าฝ่าย

.....
(รศ.ดร.ภญ. รัตติมา จีนาพงษา) ผู้อำนวยการ

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยนเรศวร
หน่วยงาน สำนักหอสมุด



1. รหัสโครงการ หส.2-06 ชื่อโครงการ โครงการสนับสนุนการให้บริการวิจัย
(ระดับ 2) โครงการสนับสนุนการวิจัย

- ☒ โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)
☒ โครงการตามภารกิจ (Function Project)
☒ โครงการงานประจำ (Routine project)

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจ

2.1 พันธกิจของมหาวิทยาลัย

- ☒ การผลิตบัณฑิต (หลัก) ☒ การวิจัย ☒ การบริการวิชาการแก่สังคม
☐ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ☐ การบริหารจัดการ

2.2 พันธกิจของหน่วยงาน

- ☐ การจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ☒ การให้บริการสารสนเทศและพื้นที่การเรียนรู้
☐ การบริหารจัดการ และปฏิบัติงานบนพื้นฐานของข้อเท็จจริง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ

3.1 (ร่าง) ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2566 – 2570

- ☒ S2 Global and Frontier Research
☒ SO5: NU Research Ecosystem Development (Research International Exposure & Linkage)
☒ S5 Sustainability Organization
☒ SO10: Digital Transformations

3.2 ประเด็นยุทธศาสตร์ของคณะ/หน่วยงาน

- ☐ S1 ด้านการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ☒ S2 ด้านบริการสารสนเทศ ☐ S3 ด้านการพัฒนาบุคลากร

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

4.1 ภายใต้อำนาจหน้าที่ จัดการศึกษาอุดมศึกษา

4.2 ลักษณะโครงการ ☒ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

4.3 วิธีการดำเนินงาน ☒ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง

4.4 รหัส GFMIS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายบริการสารสนเทศ

5.2 ผู้รับผิดชอบ ดร.ศศิธร ตินะมาศ โทร. 2562

5.3 ผู้ประสานงาน นางสาวขวัญตระกูล กลิ่นสุคนธ์ โทร. 2559

5.4 ผู้รายงานผล ดร.ศศิธร ตินะมาศ โทร. 2562

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

สำนักหอสมุดมีภารกิจที่สนับสนุนการเรียน การสอน และการวิจัย ให้กับนิสิต อาจารย์ และบุคลากร รวมถึงประชาชนทั่วไป ดังนั้น ทางสำนักหอสมุดได้เล็งเห็นถึงความสำคัญจึงได้จัดโครงการปรับปรุงระบบการให้บริการสนับสนุนวิจัย ซึ่งเป็นโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการสนับสนุนวิจัย ให้สามารถดำเนินงานได้คล่องตัวมากยิ่งขึ้น ทั้งการพัฒนาระบบให้บริการเชิงรุกขึ้นมาใหม่สำหรับนักวิจัย และปรับปรุงระบบการให้บริการที่มีอยู่เดิมให้มีประสิทธิภาพ มีความทันสมัยและสะดวกต่อการใช้งานมากขึ้น รวมถึงมีการจัดกิจกรรมให้ความรู้ และพัฒนาทักษะของผู้ใช้บริการ ทั้งอาจารย์ นักวิจัย และบรรณารักษ์/นักเอกสารสนเทศผู้ให้บริการ ให้ได้รับความรู้และพัฒนาทักษะในการค้นสารสนเทศสำหรับทำวิจัย รวมถึงเทคนิคการใช้เครื่องมือช่วยในการทำวิจัย การค้นหาแหล่งตีพิมพ์ผลงาน และทักษะด้านอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการทำวิจัย

7. วัตถุประสงค์

7.1 เพื่อพัฒนาระบบการให้บริการเชิงรุก ในด้านแหล่งตีพิมพ์ผลงานที่มีความน่าเชื่อถือ โดยผ่านกระบวนการกลั่นกรองตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดภายใต้หลักทางวิชาการ

7.2 เพื่อส่งเสริมการให้บริการแก่นักวิจัย โดยพัฒนาทักษะและความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการทำวิจัยแก่ผู้ใช้บริการ และพัฒนาทักษะการให้บริการแก่บุคลากรผู้ปฏิบัติงาน

8. เป้าหมายของโครงการ

8.1 เป้าหมายความสำเร็จโครงการ

เชิงผลผลิต (output)	สำนักหอสมุดมีบริการช่วยเหลือให้นักวิจัยที่สนองความต้องการของผู้ใช้ ครอบคลุมตามกระบวนการวิจัย
เชิงผลลัพธ์ (outcome)	มหาวิทยาลัยมีปริมาณผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์เพิ่มมากขึ้น

8.2 เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด
1	พัฒนาระบบการให้บริการใหม่สำหรับนักวิจัย 2.1 บริการตรวจสอบผลงานเพื่อตีพิมพ์และใช้ขอตำแหน่งทางวิชาการ 2.2 พัฒนาระบบการให้บริการตรวจสอบ ความน่าเชื่อถือของแหล่งตีพิมพ์	- เพื่อพัฒนาระบบการให้บริการที่ตอบสนองความต้องการของนักวิจัย	☒ ปริมาณ: - นวัตกรรมที่ได้รับการปรับปรุง จำนวน 1 รายการ - มีแนวทางการปฏิบัติงานที่ดี ในการตรวจสอบความน่าเชื่อถือของแหล่งตีพิมพ์ ☒ คุณภาพ: - ความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการ ไม่น้อยกว่า 4.00 จาก 5 (ค่าเฉลี่ย)
2	ส่งเสริมการให้บริการแก่นักวิจัย	เพื่อฝึกอบรมและพัฒนาทักษะความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการทำวิจัยให้นักวิจัย และบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน	☒ ปริมาณ: - จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 จากเป้าหมาย ☒ คุณภาพ: - ความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม ค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 4.00 จาก 5 (ค่าเฉลี่ย)

8.3 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	เป้าหมาย (คน)				
	นิสิต	บุคลากรสายสนับสนุน	บุคลากรสายวิชาการ	ระบบ	รวม
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบการให้บริการใหม่สำหรับนักวิจัย	-	-	-	1	1
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมการให้บริการแก่นักวิจัย	20	20	20	-	60
รวม	20	20	20	1	61

8.4 กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบการให้บริการใหม่สำหรับนักวิจัย ชั้นวางแผนงาน (P) 1. ขออนุมัติจัดกิจกรรม		☒											
ชั้นดำเนินการ (D) 1. ดำเนินกิจกรรม	ไม่ใช้งบประมาณ		☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒		
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. ประเมินผลและจัดทำสรุปผล												☒	
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) 1. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาพัฒนาและปรับปรุง													☒
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมการให้บริการแก่นักวิจัย ชั้นวางแผนงาน (P) 1. ขออนุมัติจัดกิจกรรม		☒			☒				☒				
ชั้นดำเนินการ (D) 1. ดำเนินกิจกรรม	8,000		3,000	☒	☒	2,000	☒	☒	☒	3,000	☒		
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. ประเมินผลและจัดทำสรุปผล												☒	
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) 1. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาพัฒนาและปรับปรุง													☒
รวม	8,000	3,000			2,000			3,000					

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

☒ เงินรายได้ 8,000 บาท

กองทุน ทั่วไป แผนงานหลัก แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา แผนงานรอง งานสนับสนุนการจัดการศึกษา
หมวดเงินอุดหนุน รายการ ประเภทกลุ่มโครงการสนับสนุนการผลิตบัณฑิต

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบการให้บริการใหม่สำหรับนักวิจัย		-
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมการให้บริการแก่นักวิจัย		
1	ค่าตอบแทนวิทยากร (1,000 บาท x 2 คน x 3 ชม.)	6,000
2	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (20 คน x 50 บาท x 2 มื้อ)	2,000
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		8,000

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายการกิจกรรม)

กิจกรรม	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	สถานที่จัดกิจกรรม
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบการให้บริการใหม่สำหรับนักวิจัย	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมการให้บริการแก่นักวิจัย	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 สำนักหอสมุดมีระบบการให้บริการสนับสนุนวิจัย ที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการ และสามารถใช้งานได้
อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

11.2 อาจารย์ นักวิจัย ผู้ใช้บริการ และบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ได้รับความรู้และทักษะที่เกี่ยวข้องกับการทำวิจัยเพิ่มมากขึ้น

11.3 สำนักหอสมุดมีแนวทางการปฏิบัติงานที่ดี ในการตรวจสอบความน่าเชื่อถือของแหล่งตีพิมพ์

.....	
(นางสาวศศิธร ตินะมาศ)	ผู้รับผิดชอบโครงการ
.....	
(นางสาวขวัญตระกูล กลิ่นสุคนธ์)	หัวหน้าฝ่าย
.....	
(รศ.ดร.ภญ. รัตติมา จีนาพงษา)	ผู้อำนวยการ

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยนเรศวร
หน่วยงาน สำนักหอสมุด



1. รหัสโครงการ หส.2-07 ชื่อโครงการ ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
(ระดับ 2) โครงการบริการวิชาการแก่สังคม

- ☒ โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)
☐ โครงการตามภารกิจ (Function Project)
☐ โครงการงานประจำ (Routine project)

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจ

2.1 พันธกิจของมหาวิทยาลัย

- ☐ การผลิตบัณฑิต ☐ การวิจัย ☒ การบริการวิชาการแก่สังคม
☐ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ☐ การบริหารจัดการ

2.2 พันธกิจของหน่วยงาน

- ☐ การจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ☒ การให้บริการสารสนเทศและพื้นที่การเรียนรู้
☐ การบริหารจัดการ และปฏิบัติงานบนพื้นฐานของข้อเท็จจริง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ

3.1 (ร่าง) ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2566 – 2570

- ☒ S3 Knowledge-driven innovative society
☒ SO6: University and Society Collaboration for sustainable well-being

3.2 ประเด็นยุทธศาสตร์ของคณะ/หน่วยงาน

- ☐ S1 ด้านการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ☒ S2 ด้านบริการสารสนเทศ ☐ S3 ด้านการพัฒนาบุคลากร

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- 4.1 ภายใต้งาน แผนงาน บริการวิชาการแก่สังคม
- 4.2 ลักษณะโครงการ ☒ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
- 4.3 วิธีการดำเนินงาน ☒ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง
- 4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริการสารสนเทศ		
5.2 ผู้รับผิดชอบ	นายพงษ์ศักดิ์	ปฏิบัติ	โทร. 3004
5.3 ผู้ประสานงาน	นางชนัญชิตา	ม่วงทอง	โทร. 2560
	นางสาวสิริรัตน์	ไกรกลีน	โทร. 2557
	นายณัฐกรณ์	คำภู	โทร. 2560
5.4 ผู้รายงานผล	นายพงษ์ศักดิ์	ปฏิบัติ	โทร. 3004

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

ภารกิจของห้องสมุดนอกจากเป็นหน่วยงานสนับสนุนการเรียน การสอน การวิจัย ให้บริการทรัพยากรสารสนเทศ และ จัดบริการให้กับนิสิต และบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยแล้ว ยังเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ให้กับชุมชนใกล้เคียง และประชาชนทั่วไปอีกด้วย

ดังนั้นฝ่ายบริการสารสนเทศเห็นสมควรว่าควรมีการจัดโครงการ/ กิจกรรม เพื่อเป็นเชิญชวนให้ประชาชนทั่วไปในแต่ละช่วงวัย เข้ามาใช้บริการ และเห็นความสำคัญของสำนักหอสมุดเพิ่มมากขึ้น โดยห้องสมุดอาจเป็นพื้นที่ที่เป็นสื่อกลางในแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ของผู้สูงวัยที่เป็นปราชญ์ หรือมีความรู้เชี่ยวชาญต่าง ๆ กับผู้เข้าใช้บริการทั่วไป

7. วัตถุประสงค์

- 7.1 เพื่อการมีส่วนร่วมระหว่างบุคคลในแต่ละช่วงวัย ถ่ายทอดประสบการณ์และความรู้ที่มีคุณค่าต่อสาธารณชน
- 7.2 เพื่อชี้แนะแหล่งความรู้เพิ่มศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมในรูปแบบต่าง ๆ จากสำนักหอสมุด
- 7.3 เพื่อตอบรับกับนโยบายของมหาวิทยาลัยในการส่งเสริมการเรียนรู้สู่ชุมชน

8. เป้าหมายของโครงการ

8.1 เป้าหมายความสำเร็จโครงการ

เชิงผลผลิต (output)	สร้างโอกาสในการถ่ายทอดความรู้ความสามารถและประสบการณ์ของบุคคลในแต่ละช่วงวัย
เชิงผลลัพธ์ (outcome)	1. เพิ่มความแข็งแรงจิตใจสำหรับผู้ใช้บริการทั้งจากภายในและภายนอก ในการศึกษาค้นคว้าข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติมจากแหล่งรวมความรู้ที่พร้อมบริการของสำนักหอสมุด 2. มีการเข้าใช้บริการและใช้ทรัพยากรของสำนักหอสมุดเพิ่มมากขึ้น

8.2 เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด
1	ส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับเด็กและเยาวชน	เพื่อสร้างเสริมทักษะการรักการอ่าน รักห้องสมุดให้กับเด็ก และเยาวชน	☒ ปริมาณ: - จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเป้าหมาย ☒ คุณภาพ: - ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 4.00 จาก 5 (ค่าเฉลี่ย)
2	คนสูงวัยใจ Young Heart	- เพื่อให้ผู้สูงอายุได้เห็นคุณค่าในตัวเอง และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ความรู้ของตนเองให้กับผู้อื่น - เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้นำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์การดำรงชีวิตประจำวัน	☒ ปริมาณ: - จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเป้าหมาย - มีการรายงานจำนวนผู้สูงวัยและผู้ประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรม ☒ คุณภาพ: - ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ไม่น้อยกว่า 4.00 จาก 5 (ค่าเฉลี่ย)

8.3 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	เป้าหมาย (คน)	
	บุคคลภายนอก	รวม
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับเด็กและเยาวชน	50	50
กิจกรรมที่ 2 คนสูงวัย ใจ Young Heart	50	50
รวม	100	100

8.4 กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับเด็กและเยาวชน ชั้นวางแผนงาน (P) 1. ขออนุมัติจัดกิจกรรม					☒								
ขั้นตอนการ (D) 1. จัดกิจกรรม	3,300					☒	3,300	☒	☒	☒			
ขั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. ประเมินและสรุปกิจกรรม											☒		
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) 1. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาพัฒนาและปรับปรุง											☒		
กิจกรรมที่ 2 คนสูงวัยใจ Young Heart ชั้นวางแผนงาน (P) 1. ขออนุมัติจัดกิจกรรม					☒								
ขั้นตอนการ (D) 1. ประชาสัมพันธ์ 2. จัดกิจกรรม	8,700					☒	☒ 5,000	☒ 3,700	☒	☒			
ขั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. ประเมินและสรุปกิจกรรม											☒		
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) 1. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาพัฒนาและปรับปรุง											☒		
รวม	12,000				8,300			3,700					

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

☒ เงินรายได้ 12,000 บาท

กองทุน บริการวิชาการ แผนงานหลัก แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม แผนงานรอง งานบริการวิชาการแก่ชุมชน

หมวดเงินอุดหนุน รายการ ประเภทกลุ่มโครงการบริการวิชาการแก่สังคม

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับเด็กและเยาวชน		
1	ค่าอาหารว่าง (อาหารว่าง คนละ 35 บาท × จำนวน 50 คน)	1,750
2	ค่าวัสดุสำนักงาน	1,550
กิจกรรมที่ 2 คนสูงวัยใจ Young Heart		
3	ค่าอาหารว่าง (อาหารว่าง คนละ 35 บาท × จำนวน 120 คน)	4,200
4	ค่าตอบแทนวิทยากร (2 ชั่วโมงๆ ละ 1,000)	2,000
5	ค่าวัสดุสำนักงาน	1,000
6	ค่าวัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น	1,500
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		12,000

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	สถานที่จัดกิจกรรม
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับเด็กและเยาวชน	มกราคม - กรกฎาคม 2567	สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร
กิจกรรมที่ 2 คนสูงวัยใจ Young Heart	มกราคม - กรกฎาคม 2567	สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 สำนักหอสมุดเป็นที่รู้จักในชุมชนใกล้เคียง อีกทั้งเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดี

11.2 สำนักหอสมุดมีจำนวนผู้ใช้บริการในกลุ่มเป้าหมายเพิ่มขึ้น และ กลับมาใช้บริการ หรืออาจแนะนำผู้อื่นมาใช้บริการ
สำนักหอสมุด

..... (นายพงษ์ศักดิ์ ปฏินฺเหตุ)	ผู้รับผิดชอบโครงการ
..... (นางสาวขวัญตระกูล กลิ่นสุคนธ์)	หัวหน้าฝ่าย
..... (รศ.ดร.ภญ. รัตติมา จีนาพงษา)	ผู้อำนวยการ